

A polgármester átruházott hatáskörben hozott döntései, Máty

| Dátum | Döntés tárgya | Összeg (Ft) |
|--------------|---------------------------------|--------------------|
| 2021.09.27 | Rendkívüli települési támogatás | 30.000 |
| | | |

| Határozat száma | Tárgy | Felelős | Határidő | Összeg / Mennyiség | Végrehajtás |
|------------------|---|---------|------------|--------------------|-------------------------|
| 74/2021. (X.11.) | a 2021. október 11-ei Humánerőforrások Bizottsági zárt ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítő személynének megválasztásáról | elnök | azonnal | - | intézkedést nem igényel |
| 75/2021. (X.11.) | a 2021. október 11-ei Humánerőforrások Bizottsági zárt ülés napirendjéről | elnök | azonnal | - | intézkedést nem igényel |
| 76/2021. (X.11.) | átmeneti települési támogatás megítéléséről számára | elnök | 2021.10.25 | 15.000,- | |
| 77/2021. (X.11.) | átmeneti települési támogatás megítéléséről számára | elnök | 2021.10.25 | - | |
| 78/2021. (X.11.) | átmeneti települési támogatás megítéléséről számára | elnök | 2021.10.25 | 15.000,- | |
| 79/2021. (X.11.) | átmeneti települési támogatás megítéléséről számára | elnök | 2021.10.25 | 25.000,- | |
| 80/2021. (X.11.) | átmeneti települési támogatás megítéléséről számára | elnök | 2021.10.25 | 25.000,- | |
| 81/2021. (X.11.) | átmeneti települési támogatás megítéléséről számára | elnök | 2021.10.25 | 25.000,- | |
| 82/2021. (X.11.) | átmeneti települési támogatás megítéléséről számára | elnök | 2021.10.25 | 20.000,- | |
| 83/2021. (X.11.) | átmeneti települési támogatás megítéléséről számára | elnök | 2021.10.25 | 20.000,- | |

| Határozat száma | Tárgy | Feléles | Határidő | Határozat végrehajtása | Végrehajtás (igénytelő) |
|--|--|---------------------------------|----------------|---|-------------------------|
| 198/2021. (VI.30.) | a 2021. június 30-i képviselő-testületi ülés napirendjéről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 199/2021. (VI.30.) | a polgármester két ülés között végzett munkájának beszámolójáról | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 200/2021. (VI.30.) | az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadásáról | jegyző | folyamatos | intézkedést nem igényel | Hopka Rita |
| 201/2021. (VI.30.) | a testületi határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatóról | jegyző | folyamatos | intézkedést nem igényel | Hopka Rita |
| 202/2021. (VI.30.) | a veszélyhelyzet ideje alatt hozott határozatok megfigyeléséről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 203/2021. (VI.30.) | a veszélyhelyzet ideje alatt hozott határozatok megfigyeléséről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 204/2021. (VI.30.) | a veszélyhelyzet ideje alatt hozott rendeletekről szóló tájékoztató elfogadásáról | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 205/2021. (VI.30.) | a Szociális Szolgáltatásfejlesztési Konceptió elfogadásáról | polgármester | 2023.06.30. | határozat megküldése | Hopka Rita |
| 206/2021. (VI.30.) | a Mányi Önkormányzati Könyha vezetői (magasabb vezetői) beosztásának ellátására vonatkozó pályázati felhívás közzétételéről | polgármester | 2021.07.02. | pályázat felhívás közzététele | Bástyné Balog Andrea |
| 207/2021. (VI.30.) | véleményező bizottság létrehozásáról a Mányi Önkormányzati Könyha intézményvezetői pályázatainak kapcsán | polgármester | 2021.07.31. | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 208/2021. (VI.30.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásának ellátására vonatkozó pályázati felhívás közzétételéről | polgármester | 2021.07.02. | pályázat felhívás közzététele | Bástyné Balog Andrea |
| 209/2021. (VI.30.) | véleményező bizottság létrehozásáról a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői pályázatainak kapcsán | polgármester | 2021.07.31. | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 210/2021. (VI.30.) | a 2021. évi költségvetés módosítására való felkészülésről | jegyző | 2021.09.30. | rendelet módosítás elkészítése | Hopka Rita |
| 211/2021. (VI.30.) | a helyi civil szervezetek támogatásáról, Mányi Testgyakorlók Köre Sportegyesület | polgármester | 2021.07.30. | támogatási okirat elkészítése, kifizetés | Hopka Rita |
| 212/2021. (VI.30.) | a helyi civil szervezetek támogatásáról, Mányi Kézbesőgyért Egyesület | polgármester | 2021.07.30. | támogatási okirat elkészítése, kifizetés | Hopka Rita |
| 213/2021. (VI.30.) | a helyi civil szervezetek támogatásáról, Mányi Svábok Egyesülete | polgármester | 2021.07.30. | támogatási okirat elkészítése, kifizetés | Hopka Rita |
| 214/2021. (VI.30.) | a helyi civil szervezetek támogatásáról, Mányi Művészeti Kulturális Egyesület | polgármester | 2021.07.30. | támogatási okirat elkészítése, kifizetés | Hopka Rita |
| 215/2021. (VI.30.) | a helyi civil szervezetek támogatásáról, Mányi Lőversenyzők Lovasport, Lovasversenyzői és Lovas Hírdeműgyártó Egyesület | polgármester | 2021.07.30. | támogatási okirat elkészítése, kifizetés | Hopka Rita |
| A 2021. június 30-án megtartott rendes nyílt képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve és azok mellékletei 2021. július 15-én (határidőn belül) kerülnek felhívásra a Törvényességi Felügyelettel való kapcsolattartásra rendszeresített elektronikus felületre, valamint a www.many.hu honlapra | | | | | |
| 216/2021. (VII.19.) | a 2021. július 19-i nyílt, rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendjéről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 217/2021. (VII.19.) | a központi orvosi ügyeleti szolgáltatás közbeszerzési eljárásának lefolytatására vonatkozó együttműködési megállapodásról és ajánlati felhívásról | polgármester | azonnal | határozat megküldése | Hopka Rita |
| 218/2021. (VII.19.) | a központi orvosi ügyeleti szolgáltatás működésével kapcsolatos feladatellátási szerződésről | polgármester | azonnal | határozat megküldése | Hopka Rita |
| 219/2021. (VII.19.) | Mányi Községi Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. évi közbeszerzési tervének módosításáról | polgármester | 2021.12.31. | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| A 2021. július 19-én megtartott rendes nyílt képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve és azok mellékletei 2021. augusztus 3-án (határidőn belül) kerülnek felhívásra a Törvényességi Felügyelettel való kapcsolattartásra rendszeresített elektronikus felületre | | | | | |
| 220/2021. (VII.11.) | a 2021. augusztus 11-i nyílt, rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendjéről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 221/2021. (VII.11.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásának ellátására vonatkozó pályázati felhívásáról | polgármester | 2021.08.15. | kinevezési iratok | Bástyné Balog Andrea |
| 222/2021. (VII.11.) | a Mányi Önkormányzati Könyha intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásának ellátására vonatkozó pályázati felhívásáról | polgármester | 2021.08.30. | kinevezési iratok | Bástyné Balog Andrea |
| 223/2021. (VII.11.) | a szociális célú munkahelyter-pályázatok történő indulásáról | polgármester | 2021.08.31. | pályázat benyújtása | Hopka Rita |
| 224/2021. (VII.11.) | a Fegyér Mezőgazdasági Kertészet 17/2021. számú törvényességi felhívásának megítéléséről | polgármester | 2021.08.29. | határozat megküldése Törvényességi Felügyeletnek | Hopka Rita |
| A 2021. augusztus 11-én megtartott rendes nyílt képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve és azok mellékletei 2021. augusztus 26-án (határidőn belül) kerülnek felhívásra a Törvényességi Felügyelettel való kapcsolattartásra rendszeresített elektronikus felületre | | | | | |
| 225/2021. (IX.1.) | a 2021. szeptember 1-jén nyílt, rendes képviselő-testületi ülés napirendjéről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 226/2021. (IX.1.) | polgármesteri beszámoló elfogadásáról | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 227/2021. (IX.1.) | az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadásáról | jegyző | folyamatos | intézkedést nem igényel | Hopka Rita |
| 228/2021. (IX.1.) | a testületi határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatóról | jegyző | folyamatos | intézkedést nem igényel | Hopka Rita |
| 229/2021. (IX.1.) | a 1/11. Mányi Községi Ivóvízellátás Rendszer - V (12-23490-3-001-00-01) vízellátási rendszer 2022-2036. évi Cselekvési Feladatiról Tervről | polgármester | 2021.09.11. | Feljárás Zrt.-nek átgyújtva megküldve | Hopka Rita |
| 230/2021. (IX.1.) | a Mányi Községi Művelődési Ház Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról | polgármester | azonnal | Intézményvezetőnek továbbítva | Hopka Rita |
| 231/2021. (IX.1.) | a Kistérségi Önkormányzati Rendszerének támogatására vonatkozó pályázatokról történő indulásról | polgármester | azonnal | pályázat benyújtása | Ugron Zoltán |
| 232/2021. (IX.1.) | a helyi civil szervezetek támogatására irányuló 2021. évi pályázat II. fordulóinak kiírásáról | polgármester | 2021.09.30. | pályázat kiírása | Ugron Zoltán |
| 233/2021. (IX.1.) | a Mányi külterület 057/2 hrsz.-ú ingatlan Magyar Állam részére történő átruházásáról | polgármester | 2021.09.14. | ügylet megkötése | Györfy Bernadett |
| 234/2021. (IX.1.) | a Mányi külterület 039/1 hrsz.-ú ingatlan egy részének Magyar Állam részére történő átruházásáról | polgármester | 2021.09.14. | ügylet megkötése | Györfy Bernadett |
| 235/2021. (IX.1.) | önkormányzati tulajdon egy részének elidegenítéséről | polgármester | 2021.12.31. | tájékoztató | Györfy Bernadett |
| 236/2021. (IX.1.) | Mányi Községi Településszerkezeti tervéről szóló 43/2005. (VII.28.) számú határozat módosításáról | polgármester | azonnal | Planner-T-nek megküldve | Györfy Bernadett |
| 237/2021. (IX.1.) | a 2021. szeptember 1-jén zárt, rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendjéről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 238/2021. (IX.1.) | ... köznevelési bírák kiszabása elleni fellebbezések elbírálásáról | polgármester | 2021.09.01. | ügyfélének átadva | dr. Izsó Márta |
| A 2021. szeptember 1-jén megtartott rendes nyílt és zárt képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve és azok mellékletei 2021. szeptember 16-án (határidőn belül) felhívásra kerültek a Törvényességi Felügyelettel való kapcsolattartásra rendszeresített elektronikus felületre | | | | | |
| 239/2021. (IX.29.) | a 2021. szeptember 29-i nyílt, rendes képviselő-testületi ülés napirendjéről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 240/2021. (IX.29.) | polgármesteri beszámoló elfogadásáról | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 241/2021. (IX.29.) | az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadásáról | jegyző | folyamatos | intézkedést nem igényel | Hopka Rita |
| 242/2021. (IX.29.) | a testületi határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatóról | jegyző | folyamatos | intézkedést nem igényel | Hopka Rita |
| 243/2021. (IX.29.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2020/2021. nevelési évből végzett óvodai nevelési munkájáról szóló beszámolóról | polgármester | 2021.09.30. | határozat megküldése az intézménynek | Hopka Rita |
| 244/2021. (IX.29.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2020/2021. nevelési évből végzett mini bölcsődei tevékenységéről szóló beszámolóról | polgármester | 2021.09.30. | határozat megküldése az intézménynek | Hopka Rita |
| 245/2021. (IX.29.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2021-2022. nevelési évi óvodai munkatervének véleményezéséről | polgármester | 2022.08.31. | tanácskérés aláírása a fenntartó részéről | Ugron Zoltán |
| 246/2021. (IX.29.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2021/2022. óvodai nevelési éve, illetve az óvoda heti és éves nyitva-tartási idejének meghatározásáról | polgármester és intézményvezető | 2022.08.31. | határozat megküldése az intézménynek | Hopka Rita |
| 247/2021. (IX.29.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2021-2022. nevelési évi mini bölcsődei munkatervének véleményezéséről | polgármester | 2022.08.31. | tanácskérés aláírása a fenntartó részéről | Ugron Zoltán |
| 248/2021. (IX.29.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde 2021/2022. mini bölcsődei nevelési éve, illetve a mini bölcsőde heti és éves nyitva-tartási idejének meghatározásáról | polgármester és intézményvezető | 2022.08.31. | határozat megküldése az intézménynek | Hopka Rita |
| 249/2021. (IX.29.) | a Mányi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsődeben a 2021/2022. nevelési évből történő maximális csoportlétszám túllépés engedélyezéséről | polgármester | 2022.08.31. | határozat megküldése az intézménynek | Hopka Rita |
| 250/2021. (IX.29.) | az Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról szóló I. féléves pénzügyi beszámolókról | polgármester | 2021.09.30. | intézkedést nem igényel | Hopka Rita |
| 251/2021. (IX.29.) | a helyi civil szervezetek támogatásáról, „Tehetség” Alapítvány a Gyermekért | polgármester | 2021.12.31. | civil szervezet tájékoztatása és támogatási szerződés elkészítése | Hopka Rita |
| 252/2021. (IX.29.) | a helyi civil szervezetek támogatásáról, Mányi Művészeti Kulturális Egyesület | polgármester | 2021.12.31. | civil szervezet tájékoztatása és támogatási szerződés elkészítése | Hopka Rita |
| 253/2021. (IX.29.) | a helyi civil szervezetek támogatásáról, Mányi Svábok Egyesülete | polgármester | 2021.12.31. | civil szervezet tájékoztatása és támogatási szerződés elkészítése | Hopka Rita |
| 254/2021. (IX.29.) | a Mányi Hírdeműgyártó megjelent egész oldalas hirdetési díj megállapításának elutasításáról | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 255/2021. (IX.29.) | a Mányi Hírdeműgyártó hűs börtönben lévő hirdetési díj megállapításának elutasításáról | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 256/2021. (IX.29.) | a Mányi Hírdeműgyártó megjelent hirdetési díjak meghatározásának elutasításáról | polgármester | 2021.10.01-01. | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 257/2021. (IX.29.) | az 1/12./17 Mányi Bányászati - Vaséltápusztai Ivóvízellátás Rendszer - V (11 10481-3-005-01-09) vízellátási rendszer, valamint az 1/69 Bicske és térségi szennyvízelvezető és tisztító-SZV (12-10481-1-003-00-12) vízellátási rendszer 2022-2036. évi Cselekvési Feladatiról Tervről | polgármester | azonnal | Feljárásnak a határozatot megküldve | Hopka Rita |
| 258/2021. (IX.29.) | a Borsos Hungarian Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozásról | polgármester | 2021.10.01. | csatlakozási nyilatkozat | Pataki András |
| 259/2021. (IX.29.) | a Vörösmarty Mihály Könyvtár által a Könyvtárügyi Szolgálat Rendszerben keresztül 2020-ban végzett munkájáról szóló beszámolóról | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 260/2021. (IX.29.) | a polgármesteri köznevelési alapszabályról szóló tájékoztatóról | polgármester | azonnal | lakossági tájékoztatás a honlapon | Stári Szabina |
| 261/2021. (IX.29.) | Mányi települési köznevelési programokról | polgármester | 2022.12.31. | | |
| 262/2021. (IX.29.) | a 2021. szeptember 29-i zárt, rendes képviselő-testületi ülés napirendjéről | polgármester | azonnal | intézkedést nem igényel | Ugron Zoltán |
| 263/2021. (IX.29.) | „Fahűtő, Kőbányászati” oklevél adományozásáról | polgármester | 2021.10.23. | oklevél elkészítése | Ugron Zoltán |
| 264/2021. (IX.29.) | „Fahűtő, Kőbányászati” oklevél adományozásáról | polgármester | 2021.10.23. | oklevél elkészítése | Ugron Zoltán |
| A 2021. szeptember 1-jén megtartott rendes nyílt és zárt képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve és azok mellékletei 2021. október 14-én (határidőn belül) felhívásra kerültek a Törvényességi Felügyelettel való kapcsolattartásra rendszeresített elektronikus felületre | | | | | |

MÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA



SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS SZAKMAI PROGRAMJA

Mány Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a feladatkörébe tartozó szociális ellátások közül a szociális étkeztetést saját feladatellátásban, saját intézményén, a Mányi Önkormányzati Konyha (a továbbiakban: Konyha) szolgáltatásában végzi, így az Önkormányzat önmaga a szociális szolgáltatás nyújtója is. Az ételt a Mányi Önkormányzati Konyha készíti el a 2065 Mány, Mester sor 17. szám alatti telephelyén keresztül. Amennyiben a jogosult azt nem képes önmaga elszállítani, az Önkormányzat vagy a Konyha alkalmazottja szállítja ki a jogosult lakására, térítésmentesen.

A szociális étkeztetésre vonatkozó elképzeléseket az Önkormányzat szociális szolgáltatástervezési koncepciója, a feladatok ellátásának rendjét és szabályait a szociális alapszolgáltatásokról, és gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekétkeztetésről szóló .../2021. (.....) önkormányzati rendelet tartalmazza. Az Önkormányzat a szociális alapszolgáltatásokon belül szociális étkezést biztosít.

A tevékenységét megalapozza a

- szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.);
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: szakmai jogszabály);
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: igénybevételi rendelet);
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet;
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Kormányrendelet.

A szakmai jogszabály 5. § (1) bekezdés d) pontja írja elő, a szakmai program szükségességét, az 5/A. § (1) bekezdése pedig meghatározza a tartalmi követelményeket, továbbá a (2) bekezdés a szakmai program kötelező mellékleteit.

Mány Község Önkormányzata az alapellátás keretében biztosítja a szociális étkeztetés lehetőségét, melynek célja, hogy a **településen élő szociálisan rászoruló igénylőknek** segítséget tudjon nyújtani. **Az ellátás elsődleges feladata és célja**, hogy a rászorultság mértékétől függően saját otthonukban kapjanak segítséget a rászorulóknak. Az Önkormányzat e feladata során napi egyszeri meleg ételt biztosít a helyben állandó lakcímmel rendelkező szociálisan rászorulóknak, kiemelten gondoskodva az időskorúakról, illetve az egészségi állapotuk alapján rászorulókról.

A szociális rászorultság feltételeinek fennállását szakorvos, illetve orvos szakértő által kiadott szakvélemény alapján, vagy a háziorvos által kitöltött igazolással, személyazonosító igazolvánnyal és lakcímgazolvánnyal kell igazolni. Az ellátás az Önkormányzat Képviselő-testületének rendeletében meghatározott térítési díj ellenében történik.

Az Önkormányzat a szociális étkeztetés keretében a Konyhán keresztül gondoskodik a napi egyszeri étel elkészítéséről, **szükség esetén annak házhoz szállításáról**, valamint a térítési díjak beszedéséről.

Településünkön nem jellemző a szociális étkeztetés igénylése. A szolgáltatást elsősorban az idős korosztály veszi igénybe. Jellemző a halmozott egészségkárosodás megléte, az érzékszervek működésének hanyatlása, esetleges mozgásfogyatékoság. Az igénylők jellemzően egyszemélyes háztartásban élnek.

Az étkezés biztosításával elérhető, hogy az idős és megromlott egészségi állapotú emberek nem adják fel önálló életvitelüket, hogy bentlakásos ellátásra kényszerüljenek.

Mіндеzen tényezők figyelembe vételével készült a szakmai program, amelynek célja, hogy keretet adjon és meghatározza azokat a kérdéseket, amelyek garantálják a szolgáltatás jogszerűségét, figyelembe véve az igénybe vevő körülményeit, érdekeit, és biztosítsák a minőségi ellátást.

1. Szolgáltatás célja, feladata

Az Önkormányzat a fenti jogszabályok figyelembe vételével biztosítja a településen élő rászorulóknak részére szociális étkeztetés keretén belül a napi egyszeri meleg ételfogyasztás lehetőségét.

Az alapszolgáltatási forma célja a helyi lakosság egészségügyi, mentális, fizikai vagy egyéb szociális rászorultságából adódó hátrányainak csökkentése. Az Önkormányzat az ellátást igénybe vevők részére a napi egyszeri meleg étkezés biztosításával az életminőség javítását, a rászoruló lakosság egészségügyi és fizikai állapotának szinten tartását, illetve romlásának megelőzését szeretné elérni. Fontos, hogy az egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémákkal küzdő rászorulóknak a saját otthonukban, lakókörnyezetükben kapjanak segítséget, ezzel is fenntartva az önálló életvitelüket.

További cél az Önkormányzat anyagi lehetőségeit figyelembe véve, a település lakosságmegtartó erejének növelése, a szociális szolgáltatások körének bővítése. A szolgáltatás feladata, hogy a napi egyszeri meleg ételmezőt biztosítsa az Önkormányzat azon szociálisan rászorultaknak, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt.

Célként tűzte ki az Önkormányzat, hogy **a településen ne legyen ellátatlan személy**, illetve minden rászoruló a jogszabályokban meghatározott, megfelelő minőségű ellátást kapjon.

Az étkezés időtartama: hétfőtől péntekig 11:00-tól 12:00-ig. A szociális étkeztetés igénybevételére kizárólag a Konyha üzemelési időszakában van lehetőség.

Az étkezés elviteli rendszerben, vagy szükség esetén házhoz szállítással történik, melyet utóbbi esetben az Önkormányzat vagy a Konyha alkalmazottja végez. Az ebéd kiszállítása 11:00 órától történik, egyszer használatos ételtároló dobozban / jól záródó és tiszta ételhordókban, melyet váltó ételhordóra cserél az igénybe vevő lakásán. A kiszállítás végeztével az üres ételhordók tárolása másnapig az arra kijelölt helyen történik. A Konyha vezetője a napi igénybe vett ételadag számot személyenként nyilvántartja a jogszabályban meghatározott kötelezően vezetendő elektronikus nyilvántartásban.

1.1. A program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek

1.1.1. A program konkrét bemutatása

Az Önkormányzat a szociális étkeztetést saját fenntartású intézményén keresztül biztosítja.

A szakmai jogszabály alapján az Önkormányzat az étkeztést szociális konyha / egyéb főzőhely keretében nyújtott ellátási formaként biztosítja.

1.1.2. Létrejövő kapacitások

Az Önkormányzat e feladata során napi egyszeri meleg ételt biztosít a településen élő lakosság, illetve esetlegesen a településen életvitelszerűen tartózkodó szociálisan rászoruló hajléktalan személyek részére, mely nem jellemző a településen.

1.1.3. Nyújtott szolgáltatáselemek

Az ellátást elviteli rendszerben, szükség esetén házhozszállítással biztosítja az Önkormányzat, térítési díj ellenében. A térítési díjat az Önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályok figyelembe vételével a vonatkozó helyi rendeletének mellékletében határozza meg. A térítési díjat az igénybe vett étkezések száma alapján utólag kell megfizetni. A szolgáltatást a Konyha üzemelési időszakában munkanapokon, hétfőtől péntekig lehet igénybe venni az igénylő által választott napokon.

A házhozszállításhoz szükséges két ételhordó garnitúrát az igénylőnek kell megvásárolnia és tisztán tartania.

Az Önkormányzat a szociális étkeztetést a Mányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) közreműködésével látja el. Az étkeztetés nyújtásának konkrét módjáról a szolgáltatást megállapító határozatban kell rendelkezni.

A szociális étkeztetés kérelemre állapítható meg. A kérelmet a Hivatalban kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a kérelmező rendszeres havi jövedelméről szóló igazolást az igénybevételi rendelet 1. számú melléklete II. részében foglalt tartalom szerint, és egyben nyilatkozni kell a kérelmező étkeztetési körülményeiről. A kérelem elbírálásakor a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet is figyelembe kell venni.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete méltányosságból térítésmentesen is nyújthat támogatást a Humánerőforrások Biztosságán keresztül.

A szociális étkeztetéssel kapcsolatos feladat ellátásában a Hivatal szociális ügyintézője (a továbbiakban: ügyintéző) működik közre, akinek feladata:

- a rászorulókat tájékoztatása az ellátás lehetőségéről
- tájékoztatás a kérelemhez csatolandó mellékletekről, igazolásokról,
- a kérelem előkészítése bizottsági döntésre,
- igénylő tájékoztatása a bizottság döntéséről,
- az igénylő és az Önkormányzat közötti megállapodás előkészítése aláírásra,
- kapcsolattartás az igénylővel és a Konyhával az ebéd lemondása, újra igénylése stb. kapcsán,
- nyilvántartás vezetése, jogszabályban meghatározott adatszolgáltatás, jelentés teljesítése.

1.2. Más intézményekkel történő együttműködés módja

A családsegítés feladatát az Esély Alapítvánnyal kötött feladatellátási szerződés keretei között biztosítja a településen az Önkormányzat.

Az Önkormányzat a Tabajdi Református Egyházközséggel ellátási szerződés keretében biztosítja a településen a *házi segítségnyújtást*.

Az ellátást igénybe vevők egészségi és mentális állapotának megőrzése, javítása, valamint egyéb segítségnyújtás céljából a fenti intézménnyel, szervezettel az Önkormányzatnak jó a kapcsolata, kölcsönös az esetleges problémák jelzése, tájékoztatása, megoldás keresése. A problémával küzdő lakosokról rendszeresen az egyeztetések.

2. Ellátandó célcsoport jellemzői

A népesség elöregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzetében megfigyelhető romlás következtében növekedhet az igény a személyes gondoskodási formák iránt.

Ellátottak, szociális étkezők száma 2019-ben: 1 fő
2020-ban: 0 fő.

A jogszabályokban meghatározott szociális rászorultsági feltételek közül a településen a jövedelem, a kor és az egészségi állapot a jellemző.

3. Kapcsolattartás módja

A kapcsolattartás az ellátást igénybe vevők és az Önkormányzat között személyesen, családtagon, meghatalmazotton, a családsegítőn és az ügyintézőn keresztül is történhet. A kapcsolattartás a szociális étkeztetéshez és egyéb szociális ellátásokhoz való hozzájutás segítésére, illetve tájékoztatásra irányul.

4. Az ellátás igénybevételének módja

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az érintett vagy a meghatalmazottja, illetve a törvényes képviselője (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik.

4.1. Kérelem, csatolandó dokumentumok

Az ellátást szóban vagy írásban kell kérelmezni a Hivatalban. Szóbeli kérelem esetén a családsegítő kitölti az ellátás igénylésére rendszeresített formanyomtatványt, melyet a kérelmező aláír. A kérelem az Önkormányzatnál vagy az Önkormányzat honlapjáról letöltve szerezhető be.

A kérelemhez csatolni szükséges az igénybevételi rendelet 1. számú melléklet II. rész szerinti jövedelemnyilatkozatot, továbbá a helyi szociális rendeletben meghatározott igazolásokat, dokumentumokat: a család jövedelméről szóló igazolásokat, házi orvosi igazolást, hajléktalan személy nyilatkozatát. A kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozni kell a kérelmező étkezési körülményeiről????

4.2. Az eljárás menete a kérelem benyújtását követően

A szociális étkeztetés iránti kérelmet döntéshozatalra az ügyintéző készíti elő. Amennyiben szükséges, környezettanulmányt készít, elkészíti az évenkénti felülvizsgálatot. Az ellátásról az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánerőforrások Bizottsága dönt. A határozatban meghatározásra kerül a napi személyi térítési díj összege, az ellátás időtartama.

A szolgáltatásért térítési díjat kell fizetni. Az igénybe vevő a külső személyek által fizetendő étkezési térítési díj 50 %-ával megegyező összegű - csökkentett - térítési díjat fizet meg a Konyha részére.

A Humánerőforrások Bizottság méltányosságból térítésmentesen is nyújthat támogatást.

Az ügyintéző látja el a nyilvántartási, adatszolgáltatási és tájékoztatási feladatokat.

4.3. Kapcsolattartás formái

A kapcsolattartás az ellátást igénybe vevő és az Önkormányzat között történhet szóban személyesen vagy telefonon (pl. ebéd szüneteltetése), vagy írásban (pl. térítési díj felülvizsgálata).

5. Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatásról az Önkormányzat a lakosságot a honlapon, továbbá az Önkormányzatnál személyesen az ügyintéző tájékoztatja.

Az Önkormányzat által nyújtott étkeztetésről, - annak feltételeiről és módjáról - a település családgondozóját, a körzeti megbízottját, házi orvosát az ügyintéző tájékoztatja, akik szükség esetén szintén segítenek a lakosság ilyen irányú tájékoztatásában.

6. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az étkeztetést igénybe vevők, illetőleg a szolgáltatást nyújtó személyek személyiségi jogainak védelme a hatályos jogszabályok (így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Szt.) rendelkezései alapján történik.

6.1. A szolgáltatást igénybe vevők jogai

A szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzete, egészségügyi állapota, speciális helyzete és egyéni szükségletei alapján az egyénre szabott speciális szolgáltatás igénybevételére. Az alapszolgáltatásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó, az Szt.-ben meghatározott általános vagy speciális jogokat is biztosítani kell.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak a jogszabályokban meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

A szolgáltatás nyújtása során figyelemmel kell lenni az ellátottat megillető alkotmányos és emberi jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.

A szolgáltatást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

Záradék:

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a .../2021. (...) határozatával A szociális étkeztetésre vonatkozó szakmai programot jóváhagyta.

Ugron Zoltán
polgármester

Nyilatkozat térítési díj önkéntes megfizetéséről

Alulírott (ellátott vagy törvényes képviselője), a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 117/B. § és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 2/A. § (1) bekezdése szerint vállalom

..... igénybe vevő által igénybe vett étkeztetés szolgáltatás vonatkozásában az intézményi térítési díjjal megegyező összegű személyi térítési díj megfizetését.

Nyilatkozatom annak keltétől év hónap napjáig érvényes.¹

Mány, 20..... év hónap nap

.....
igénybe vevő / törvényes képviselő
térítési díjat megfizető személy aláírása

¹ az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését egy év időtartamra történő vállalásról nyilatkozhat.

Ellátotti nyilatkozat
az alapszolgáltatás igénybevételéről

Alulírott (ellátott vagy törvényes képviselője) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet alapján nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtásának, előterjesztésének időpontjában más szociális alapszolgáltatást

nem veszek igénybe / igénybe veszek. (a megfelelő aláhúzendó)

Az alábbi szociális alapszolgáltatásokat veszem igénybe:

- étkeztetés

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Mány, 20..... év hónapnap

aláírás

Megjegyzés: szociális alapszolgáltatásnak a jogviszony megszűntetésétől számított három hónapon belüli ismételt kérelmezése esetén az igény elbírálható a korábbi kérelem és mellékletei alapján. Ebben az esetben írásban nyilatkozni kell arról, hogy a korábbi kérelemben foglaltak tekintetében időközben nem következett be változás.

Értesítés

a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátás igénybevételének feltételeiről

1. Név:.....
2. Születési név:.....
3. Anyja neve:.....
4. Születési hely, idő:.....
5. Lakóhely:.....
6. A(dátum) az Ön által benyújtott személyes gondoskodást nyújtó alapellátás iránti kérelme alapján a következő ellátást biztosítom:
 - az ellátás megnevezése: szociális étkeztetés
 - módja: helyben fogyasztással / személyes elvitellel / kiszállítással
 - az ellátás kezdő időpontja:.....
 - az ellátás időtartama (várható befejezés időpontja):.....

7. Térítési díj:

| Ellátás típusa | Önköltsége | Intézményi térítési díj |
|---------------------------|------------|-------------------------|
| Étkeztetés | Ft/adag | Ft/adag |
| Étkeztetés kiszállítással | Ft/adag | Ft/adag |

Fizetendő személyi térítési díj összeg:.....Ft/adag

Kiszállítás díja:.....Ft/alkalom

8. Fizetés módja, helye, időpontja: az ellátásért fizetendő személyi térítési díjat utólag, készpénzzel minden hónapnapjáig a Mányi Önkormányzati Konyha (2065 Mány, Szent István u. 4.) szám alatt az ételmezésvezetőnek kell befizetni.

/ Fizetés módja, helye, időpontja: az ellátásért fizetendő személyi térítési díjat utólag, banki átutalással minden hónapnapjáig aszámú bankszámlára kell befizetni.

Mány,évhónapnap

PH

szolgáltató

Az értesítés egy példányát átvettem:

Nyilvántartás
az étkeztetés szolgáltatást igénybe vevőkről

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 20. §-a szerint a szolgáltató a szolgáltatásra vonatkozó igényt érkezésének napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja a Szocvtv.-ben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése.

A nyilvántartás az alábbi adatokat tartalmazza:

- a) a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- b) a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe,
- c) a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,
- d) a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat,
- e) a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe,
- f) a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja,
- g) soron kívüli ellátásra vonatkozó igény.

A szolgáltató a szolgáltatás megkezdésekor a nyilvántartásban rögzített adatokat kiegészíti az alábbi adatokkal:

- a) az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka,
- b) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok.

A nyilvántartásdb számozott lapot tartalmaz.

Mány, 20.....évhónapnap

PH

szolgáltató aláírása

| | |
|---|--|
| Kérelmező adatai | |
| név | |
| születési név | |
| anyja születési neve | |
| születési hely, idő | |
| TAJ szám | |
| telefonszáma | |
| lakóhely | |
| tartózkodási hely | |
| értesítési cím | |
| állampolgárság | |
| egyéb jogállás | |
| cselekvőképesség | |
| Törvényes képviselő adatai | |
| név | |
| születési név | |
| telefonszáma | |
| lakóhely | |
| tartózkodási hely | |
| értesítési cím | |
| Hozzá tartozó adatai | |
| név | |
| születési név | |
| telefonszáma | |
| lakóhely | |
| tartózkodási hely | |
| értesítési cím | |
| Kérelem előterjesztésének időpontja | |
| oron kívüli ellátásra vonatkozó igény | |
| ellátás megkezdésének dátuma | |
| ellátás megszüntetésének dátuma | |
| ellátás megszüntetésének módja | |
| ellátás megszüntetésének oka | |
| a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok | |

Megállapodás

Amely létrejött
egyrésről

Mány Község Önkormányzata (2065 Mány, Rákóczi u. 67.), képviseli:
..... polgármester (a továbbiakban: szolgáltató)

másrésről

mint ellátást igénylő

neve:.....

születési neve:.....

lakcíme:.....

anyja neve:.....

születési helye és időpontja:.....

harmadrésről

tartásra kötelezett / azt vállaló személy, vagy az ellátást igénylő törvényes képviselője

neve:.....

születési neve:.....

lakcíme:.....

anyja neve:.....

születési helye és időpontja:.....

továbbiakban, mint szolgáltatást igénybe vevő között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A szolgáltató a szolgáltatást igénybe vevő részérenapjától a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §, valamint Mány Község Önkormányzata Képviselő testületének a szociális alapszolgáltatásokról, és gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekétkeztetésről szóló .../2021. (.....) önkormányzati rendelete alapján biztosítja a szociális étkeztetést.

1) Az ellátás időtartama:

kezdő időpontja:évhónap

záró időpontja:évhónap

2) A szolgáltatást igénybe vevő az alábbiak szerint kéri az ebédet:

- saját elvitellel vagy

- **kiszállítással.**

(megfelelő rész aláhúzendó)

3) A szolgáltató által biztosított étkeztetés szolgáltatási önköltsége:.....Ft/ebéd.

Intézményi térítési díj: Ft/ebéd.

A személyi térítési díj megállapításának alapja a családban egy főre jutó jövedelem.

A személyi térítési díjat a **szolgáltatás vezetője** állapítja meg. Amennyiben az ellátott vagy törvényes képviselője a vezető által megállapított személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, úgy a bíróságtól kérheti a térítési díj megállapítását.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

Az ellátott, törvényes képviselője, illetve a térítési díjat megfizető személy egy éves időtartamra nyilatkozhat az intézményi térítési díjjal azonos mértékű személyi térítési díj megfizetésének vállalásáról, mely esetben a jövedelem igazolása nem szükséges.

4) A szolgáltatást igénybe vevő a szolgáltatásért térítési díjat fizet, melyet az étkezési napok alapján a tárgyhót követően a számla keltének napjától számított 8 napon belül köteles megfizetni a Mányi Önkormányzati Konyha által kibocsátott számla alapján.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme

a) olyan mértékben csökken, hogy a meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

5) A szolgáltató a megállapodás megkötésekor tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója számára:

a) az ellátás tartalmáról és feltételeiről;

b) a vezetett nyilvántartásokról;

c) panaszjoguk gyakorlásának módjáról;

d) a jogviszony megszűnésének eseteiről;

e) a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről.

6) A jogosult és hozzátartozója köteles

a) nyilatkozni a meghatározott tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, tiszteletben tartásáról;

b) adatokat szolgáltatni a vezetett nyilvántartásokhoz;

c) nyilatkozni arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeit és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója természetes személyazonosító adataiban beállott változásokat haladéktalanul közli a szolgáltatóval.

7) A szolgáltatást igénybe vevő az ellátással kapcsolatban panasszal élhet a szolgáltatónál. A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panaszt a szolgáltatónál (polgármester) kell benyújtani.

Az ellátást igénybe vevő panasszal fordulhat az ellátottjogi képviselőhöz. Az aktuális képviselő elérhetősége megtalálható az önkormányzat hirdetőtábláján.

8) Az ellátás megszűnik:

- az ellátó jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult és/vagy a törvényes képviselőjének kezdeményezésére,
- határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- a jogosult halálával.

9) A szolgáltató a szolgáltatás biztosítását megszünteti és a megállapodást felmondja abban az esetben, ha a szolgáltatást igénybe vevő a megállapodást súlyosan megsérti. A megállapodás súlyos megsértésének minősül különösen, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésszámítás kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésszámítás áll fenn, és a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja; és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését. A jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak a fizetendő térítési díj tekintetében.

10) A megállapodás módosítására csak mindkét fél közös megegyezése alapján kerülhet sor.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, továbbá a végrehajtására kiadott jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Mány,.....

.....
szolgáltatást igénybe vevő /
törvényes képviselő

.....
szolgáltató képviselője

A megállapodás egy példányát átvettem:

Étkezésre vonatkozó igénybevételi napló

Dátum:évhónap

| Nap | Ellátottak neve | | | | | | Összesen |
|-----|-----------------|--|--|--|--|--|----------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | |

Kitöltési útmutató:

Az ellátott neve melletti oszlopba X-et kell tenni ahhoz a naptári naphoz, amelyiken az étkeztetést igénybe vette. Az utolsó sorban számmal kell összesíteni az egy napra jutó étkezőket.

A táblázatnak három típusát kell naponta vezetni. Külön táblázatban kell vezetni a helyben, az elvitellel és a kiszállítással étkezőket.

Tájékoztatás térítési díjról

Név:.....

Lakcím:.....

Értesítem, hogy Mány Község Önkormányzata szolgáltató által nyújtott ellátásért fizetendő térítési díjakat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján évente felül kell vizsgálni.

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális alapszolgáltatásokról, és gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekétkeztetéséről szóló/2021. (.....) önkormányzati rendeletének melléklete alapján 20.....,-tól/től a térítési díjak:

| Ellátás típusa | Önköltsége | Intézményi térítési díj |
|---------------------------|------------|-------------------------|
| Étkeztetés | Ft/adag | Ft/adag |
| Étkeztetés kiszállítással | Ft/adag | Ft/adag |

A személyi térítési díj:.....Ft/hó összegű jövedelemre tekintettel lett megállapítva.

Ön által fizetendő személyi térítési díj 20.....-tól/től az alábbiak szerint módosul:

- Étkezés díja:.....Ft/adag
- Étkeztetés díja kiszállítással:.....Ft/adag.

Étkezés esetén a havi térítési díj nem haladhatja meg aforintot.

Amennyiben (esetlegesen a térítési díj változása miatt) az ellátást a továbbiakban nem kéri, azt kérem írásban szíveskedjen jelezni a szolgáltató és az ellátó konyha felé.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül a fenntartóhoz (Mány Község Önkormányzata) fordulhat, ezt követően a bíróságtól kérheti a térítési díj megállapítását. A fenntartó döntéséig, illetve a bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított személyi térítési díjat kell megfizetni.

Az ellátást igénybe vevő panasszal fordulhat az ellátottjogi képviselőhöz. Az aktuális képviselő elérhetősége megtalálható az önkormányzat hirdetőtábláján.

Mány, 20.....évhónapnap

.....
szolgáltató aláírása

A tájékoztató egy példányát átvettem:

Tisztelt Képviselő Testület!

h370

2021 OKT 14

Kérelemmel fordulok Önökhöz a Mány- Jánoshegy 0153 és 0152/14 Hrsz ingatlanok belterületbe csatolásának jóváhagyásáért.

A kérelem tárgyában 2020.06.18. és azt követően több ízben benyújtottam kérelmet és személyesen konzultáltam Polgármester Úrral, Hopka Rita jegyző Asszonnyal, és Kovács Tibor képviselő Úrral is.

A 0153 Hrsz ingatlan /1998-óta élünk itt / 2000m2 teleknagyság, 200 m2 kétszintes lakóház, parkosított, ősfás, összközműves. Jelenleg értékesítés alatt van, a belterület megléte egyszerűbbé és gyorsabbá teszi az eladást, valamint a vevőnek kedvezményes hitelfelvételt tesz lehetővé.

A 0152/14 Hrsz az előző ingatlan szomszédságában található 850 m2 parkosított, ősfás terület melynek a használhatósági célja egy lakóház építése, mivel a 0153 eladását követően én itt szeretnék építkezni, élni.

A kérelmem jóváhagyását segítő feltételek:

- Mány Önkormányzatának településrendezési-szabályozási tervében a település belterületi határvonalán belül helyezkedik el mindkét ingatlan
- A szóban forgó ingatlanok környezetében minden ingatlan belterület
- Minden közművel már rendelkezik / víz, villany, gáz, zárt szennyvíztároló, aszfaltozott út, szemétszállítás /
- Az ügymenettel járó költségeket magamra vállalom

Kérelmem pozitív elbírálásában bízva, várom válaszukat.

Tisztelettel: Ferich Tibor



Mány-Jánoshegy, 2021-10-10

...../2021. (.....) határozat melléklete

NYILATKOZAT

Alulírott, FERICH TIBOR
(sz. ig.: 776301 AF, sz.hely, idő: Pécs 1969.08.01, a. n.: Teremi Gabriella)
Mány - Sároshegy hrsz.: 0153.....sz. alatti

lakos a Mány 0153/14 hrsz-ú földrészlet 1/1-ed részben tulajdonosaként kérem, hogy Mány Község Önkormányzata a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 4.-nél (továbbiakban: Földhivatal)a külterület fekvésű – művelés alatt lévő ingatlan belterületbe vonását kezdeményezze.

Tudomásul veszem, hogy

- az önkormányzat érdemi, körülményektől függő (területi egység megléte, belterületbe vonás időszerűsége) döntése az, hogy kezdeményezi-e a belterületbe vonást,
- az önkormányzatot illeti meg a jogorvoslat lehetősége,
- az építési telek kialakításának szükségessége, de nem elégséges feltétele a belterületbe vonás.
- az építési telek kialakítása (telekalakítások – benne a rendezési terv szerinti közterület biztosítása is -, közművesítések, esetleges közműát helyezések ...stb.) és az ezekhez kapcsolódó költség(ek) viselése az ingatlanal rendelkező jogosultá(k) kötelezettsége.

Nyilatkozom, hogy

- fenti földrészleteket építkezés céljára, mint igénybevevő 4 éven belül ténylegesen felhasználom,
- az eljárás költségeit (eljárási illeték, eljárási költség, földvédelmi járulék) viselem,
- a belterületbe vonást engedélyező Földhivatal számára szükséges példányszámban a belterületbe csatolási vázrajzot, valamint a talajvédelmi tervet/terveket az önkormányzat rendelkezésére bocsájtom,
- amennyiben a Földhivatal elutasítja a belterületbe vonás iránti kérelmet, kártérítési igényeivel nem élek az önkormányzat felé.
- az építési telek kialakításával a későbbiekben elvégzendő feladatok és terhek tekintetében az Önkormányzat felé semminemű igényt nem támasztok.

Mány, 2021... Október 11.

Tanú: HUBERT-TÓTOR ANNA
név nyomtatott betűkkel

[Signature]
aláírás

2051 BINTORJÁGY SÁPOSZÁG
lakhely út 89.

148082 UA
sz. ig. szám

[Signature]
kérelmező

Tanú: Dr. FERICH TIBOR
név nyomtatott betűkkel

[Signature]
aláírás

2061 MÁNY SÁROSHEGY
lakhely

201878 VA
sz. ig. szám

...../2021. (.....) határozat melléklete

NYILATKOZAT

Alulírott, FÉRICH TIBOR

(sz. ig. 776301 A E, sz. hely, idő: Pén 1969.08.01, a. n. Tevemi Gyöngyösi)

Mány - Felsőhegy 11. 0153 sz. alatti

lakos a Mány 0153 hrsz-ú földrészlet 11.-ed részben tulajdonosként kérem, hogy Mány Község Önkormányzata a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 4.-nél (továbbiakban: Földhivatal) a külterület fekvésű - művelés alatt lévő ingatlan belterületbe vonását kezdeményezze.

Tudomásul veszem, hogy

- az önkormányzat érdemi, körülményektől függő (területi egység megléte, belterületbe vonás időszerűsége) döntése az, hogy kezdeményezi-e a belterületbe vonást,
- az önkormányzatot illeti meg a jogorvoslat lehetősége,
- az építési telek kialakításának szükséges, de nem elégséges feltétele a belterületbe vonás.
- az építési telek kialakítása (telekalakítások - benne a rendezési terv szerinti közterület biztosítása is -, közművesítések, esetleges közműáthelyezések ...stb.) és az ezekhez kapcsolódó költség(ek) viselése az ingatlannal rendelkezni jogosult(k) kötelezettsége.

Nyilatkozom, hogy

- fenti földrészleteket önkormányzati eljárás/földhivatal céljára, mint igénybevevő 4 éven belül ténylegesen felhasználok,
- az eljárás költségeit (eljárási illeték, eljárási költség, földvédelmi járulék) viselem,
- a belterületbe vonást engedélyező Földhivatal számára szükséges példányszámban a belterületbe csatolási vázrajzot, valamint a talajvédelmi tervet/terveket az önkormányzat rendelkezésére bocsájtom,
- amennyiben a Földhivatal elutasítja a belterületbe vonás iránti kérelmet, kártérítési igénnyel nem élek az önkormányzat felé.
- az építési telek kialakításával a későbbiekben elvégzendő feladatok és terhek tekintetében az Önkormányzat felé semminemű igényt nem támasztok.

Mány, 2021. október 11.

Tanú: HUBERT-FODOR ANNA
név nyomtatott betűkkel

aláírás

2051 BATORPÁLYA
91ABADÓR 6 UT 83.
14800247

sz. ig. szám

Férich Tibor
kérelmező

Tanú: Dr. Férich Tibor
név nyomtatott betűkkel

aláírás

2065 MÁNY FELSŐHEGY
001878NA

sz. ig. szám



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/1110-2/2021.
Ügyintéző: Bognár Erika
Telefon: 22/526-908

Tárgy: Információkérés

Hopka Rita
jegyző

Mányi Polgármesteri Hivatal

Mány
Rákóczi u. 67.
2065

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Fejér Megyei Kormányhivatalnál (a továbbiakban: Kormányhivatal) Bódog Gergely József (a továbbiakban: bejelentő) bejelentéssel élt a 2065 Mány Fixi dűlő vonatkozásában.

A bejelentő arról tájékoztatott, hogy 2017. augusztus 9. napján kérelmet nyújtott be Mány Község Önkormányzatához, melyben Mány helyi építési szabályzatról és szabályozási tervéről szóló 10/2009. (IX.23.) önkormányzati rendeletének módosítását kezdeményezte a Fixi dűlő övezeti besorolásának tárgyában.

A bejelentő tájékoztatása szerint választ többszöri érdeklődése ellenére sem kapott.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 133. § (1) bekezdése alapján a Kormányhivatal a helyi önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozóan az érintettől információt, adatot kérhet, amelynek az érintett a megadott határidőn belül köteles eleget tenni.

Kérem, hogy 2021. október 14-éig a törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartásra kijelölt portálon jelen levelem válaszevelekeként szíveskedjen tájékoztatni az alábbiakról:

- Mány Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntött-e a kérelemről, amennyiben igen, kérem arról is tájékoztasson,

- A bejelentő kérelmére történt-e válaszadás.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a megadott határidőig nem tesz eleget a Kormányhivatal információ kérésére vonatkozó megkeresésének, úgy az Möt. 141. § (1) bekezdésének b) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerülhet sor.

Segítő közreműködését köszönöm!

Székesfehérvár, 2021. október 11.

Tisztelettel:



Dr. Simon László
kormány megbízott
nevében és megbízásából

Dr. Méhes Gábor
Dr. Méhes Gábor
osztályvezető

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejerv.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

H. Fax: 22/526-940, e-mail: tornyenyessseg@fejerv.gov.hu



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2021.10.11 12:55:49
Fejér Megyei Kormányhivatal
Kiadományozta: TFIK TFIK



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/1110-4/2021.
Ügyintéző: Bognár Erika
Telefon: 22/526-908

Tárgy: Információkérés

Hopka Rita
jegyző

Mányi Polgármesteri Hivatal

Mány
Rákóczi u. 67.
2065

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Fejér Megyei Kormányhivatalnál (a továbbiakban: Kormányhivatal) Bódog Gergely József (a továbbiakban: bejelentő) bejelentéssel élt a 2065 Mány Fixi dülő vonatkozásában.

A fenti ügy vonatkozásában a FE/02/1110-2/2021. ügyiratszámom információit kértem, melyre Jegyző Asszony M/2705-5/2021. ügyiratszámú levelében válaszolt.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőt.v.) 133. § (1) bekezdése alapján a Kormányhivatal a helyi önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozóan az érintettől információt, adatot kérhet, amelynek az érintett a megadott határidőn belül köteles eleget tenni.

Kérem, hogy 2021. október 26-áig a törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartásra kijelölt portálon jelen levelem válaszleveleként szíveskedjen tájékoztatni az alábbiakról:

- a bejelentő 2017. augusztus 9. napján érkezett kérelme iktatásra került-e, amennyiben igen, kérem annak iktatószámát,
- Mány Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntött-e a 2017. augusztus 9. napján érkezett kérelemről, amennyiben igen, kérem arról is tájékoztasson,
- A bejelentő 2017. augusztus 9. napján érkezett kérelmére történt-e írásbeli válaszadás, amennyiben igen, kérem arról és annak iktatószámáról is tájékoztasson.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a megadott határidőig nem tesz eleget a Kormányhivatal információ kérésére vonatkozó megkeresésének, úgy az Mőt.v. 141. § (1) bekezdésének b) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerülhet sor.

Segítő közreműködését köszönöm!

Székesfehérvár, 2021. október 22.

Tisztelettel:

Dr. Simon László
kormány megbízott
nényében és megbízásából


Dr. Méhes Gábor
osztályvezető

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejerv.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

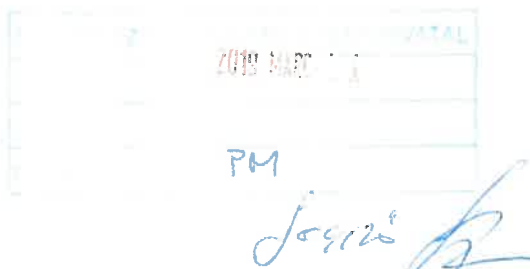
Törvényességi Felügyeleti Osztály

1. Fax: 22/526-940, e-mail: tovenyessseg@fejerv.gov.hu



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2021.10.20 15:14:32
Fejér Megyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK

Tisztelt Polgármester Úr!



2017. augusztusában a Fixi-dűlőn élők egy csoportja kérelemmel fordult az Önkormányzathoz a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításával kapcsolatban.

Kérelmükben kérjük, hogy a Fixi-dűlő szakaszán található ingatlanok esetében az önkormányzat biztosítsa a területen a lakóépület létesítését, hisz a 253/1997. (XII.20.) az országos településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendelet 29§ (8). pontja is engedélyezi a különálló lakóépület elhelyezését. Kérelmük tovább részét képezi, hogy abban az esetben, ha az önkormányzat nem kíván a fenti jogszabállyal élni, akkor a terület esetében a szabályozási terv és helyi építési szabályzat módosításával adjon lehetőséget az ingatlanok belterületbe vonására. A belterületbe vonást különösen a zártkerti művelés alól kivett ingatlanokra való tekintettel a termőföld védelméről szóló törvény 15§ (1). pontja alapján kérjük.

Tekintettel, hogy a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítására irányuló eljárás lassan lezárásra kerül, ezért kérem a tisztelt Polgármester Urat, hogy az eddig megtett intézkedésekről tájékoztatni szíveskedjen.

Kérem szíves tájékoztatását, hogy a beadvány

-milyen iktatószámon és milyen keltezéssel lett iktatva, ki jelenleg az ügygazda?

- Abban az esetben, ha Képviselő-testület elé került az anyag, akkor a kérelemben foglaltak miként kerültek elbírálásra?

- Milyen döntés született?

- Abban az esetben, ha a kérelemben foglaltak valamelyikét az önkormányzat biztosítja határozat vagy rendelet által, akkor azt milyen hatálybalépéssel teszi meg?

Kérem Polgármester Urat, hogy válaszát postai úton a panaszokról és közcélú bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV törvény 2§ (1). pontja alapján 30 napon belül megküldeni szíveskedjen.

Segítő munkáját előre is köszönöm!

2019. március 1.

Tisztelettel: Bódog Gergely József

3494
M/2705-3/2021
2021 AUG 19
PM

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2021.08.12.-én kelt; M/2705-2/2021 ügyiratszámú levelét köszönettel megkaptam.

A 2021. június 24.-én a Mátyás Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalában tartott személyes megbeszélésünk során a 2017-ben benyújtott kérelmünk tartalmát beszéltük át. A megbeszélés során Polgármester úr az érintett terület belterületbe vonásával kapcsolatosan aggályát fejezte ki ezért azt a továbbiakban nem is tárgyaltuk. A lakóépület elhelyezésének engedélyezésével kapcsolatban abban állapodtunk meg, hogy Polgármester úr a Képviselő-testület elé terjeszti az anyagot.

Elektronikus megkeresésemben arról szerettem volna érdeklődni, hogy a Képviselő-testület melyik ülésén tárgyalja a kérelmünkben foglaltakat, hisz az Önkormányzat nyilván a Képviselő-testület felhatalmazása alapján vizsgálhatja meg a helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosításának lehetőségét.

Kérem tisztelt Polgármester urat, hogy tájékoztatni szíveskedjen arról, hogy a Képviselő-testület melyik ülésén tárgyalja a kérelmünkben rögzített terület esetén a lakóépület elhelyezésének lehetőségét.

Abban az esetben, ha a Képviselő-testület a végleges tervek rendelkezésre állását követően (és nem egyenként, határozatokkal) készíteti el a szabályozási tervet, amelyet később rendeletbe foglal, akkor kérem jelezni szíveskedjen felém, hogy kérelmünkben foglaltak mikor kerültek bele a lehetséges módosítások közé és az új helyi építési szabályzat várhatóan mikor készül el.

Mátyás, 2021. 08. 13.

Munkáját előre is köszönöm,

Üdvözlettel:


Bódog Gergely József

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás
(hirdetménnyel induló) - EKR001393882021

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Önkormányzati épületek energetikai felújítása Mány**

Ajánlatkérő neve: **Mány Község Önkormányzata**

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Mány Község Önkormányzata Nemzeti azonosítószám: 15727536207
Postai cím: Rákóczi Ferenc Utca 67
Város: Mány NUTS-kód: HU211 Postai irányítószám: 2065 Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Ugron Zoltán Gábor
E-mail: polgarmester@many.hu Telefon: +36 706804480 Fax:
Internetcím(ek)
Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <http://www.many.hu>
A felhasználói oldal címe: (URL)
Közös ajánlatkérők képviselőjére jogosult: Igen

Hivatalos név: Mány Német Nemzetiségi Önkormányzat Nemzeti azonosítószám: 15763356117
Postai cím: Rákóczi Út 67
Város: Mány NUTS-kód: HU211 Postai irányítószám: 2065 Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Fuchs János
E-mail: fuchs.janos01@gmail.com Telefon: +36 302372597 Fax:
Internetcím(ek)
Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <http://www.many.hu/index.php?oldal=106&menu=42>
A felhasználói oldal címe: (URL)
Közös ajánlatkérők képviselőjére jogosult: Nem

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nemzeti azonosítószám 25462166207
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Postai cím: Szent István Tér 9.

Város: Székesfehérvár NUTS-kód: HU211 Postai irányítószám: 8000 Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Dr. Czink Henrietta

E-mail: czink.albensis@fejer.hu Telefon: +36 202173711 Fax:

Internetcím(ek)

Lebonyolító címe: www.albensis.hu

A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Igen

Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül. Nem

Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: Igen

Ajánlatkérő neve: Mány Község Önkormányzata

Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem

További információ a következő helyről érhető el:
<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001393882021/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím: Igen

másik cím: (adjon meg másik címet) Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001393882021/reszletek>

a fent említett címre: Igen

EKR001393882021

a következő címre: (adjon meg másik címet)

Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:

Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Önkormányzati épületek energetikai felújítása Mány

Hivatkozási szám: EKR001393882021

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7

II.1.3) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Polgármesteri hivatal energetikai felújítása és a sportöltöző épületén napelem elhelyezése
Iskola energetikai felújítása, akadálymentesítése

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknél a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van

Igen

Ajánlatok benyújthatók

valamennyi részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:

2

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) A közbeszerzés ismertetése

EKR001393882021

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 1 - Polg hiv energetikai felúj, sportöltöző napelem

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45000000-7

45315100-9

45321000-3

45350000-5

45421100-5

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU211 Fejér

A teljesítés helye: Polgármesteri hivatal: 2065 Mány, Rákóczi út 67., hrsz.: 1206.;
Sportöltöző: 2065 Mány, Rákóczi u., hrsz.: 814.

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

- a Polgármesteri hivatal bruttó 549,108 m2 alapterületű épületének felújítása
- Homlokzati szigetelés: 1119 m2
- Tetőtéri szigetelés: 452 m2
- Homlokzati nyílászárók cseréje: 190 m2
- Gázüzemű fűtő készülék elhelyezése kéménykialakítással (kond. falikazán, 40 kW): 1 db
- Termosztatikus szelepfaj felszerelése radiátorszelepre: 46 db
- Napelemes rendszer kialakítása (280 Wp): 45 db
- Fénycsöves lámpatestek cseréje LED-es lámpa-testre 280 db
- Napelemes rendszer kialakítása a sportöltöző épületén (280 Wp): 28 db

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Többlet jótállási idő (az Ajánlatkérő által előírt 36 hónap jótállási időtartamon túli 1 további jótállás, a vállalt többlet jótállási idő hónapokban kifejezve, az ajánlati elem értéke 0-24 hónap)

Az M.2.1 alkalmassági követelmény szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli többlet szakmai tapasztalata (hónap, min. 0 hónap, max. 36 hónap) 1

Az M.2.2 alkalmassági követelmény szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli többlet szakmai tapasztalata (hónap, min. 0 hónap, max. 36 hónap) 1

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Teljes nettó ajánlati ár (nettó Ft)

7

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum:

/

Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma:

TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00006

II.2.13) További információ:

II.2.1) Rész száma, elnevezése:

2 - Iskola energetikai felújítása, akadálymentesítése

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45000000-7

45315100-9

45321000-3

45350000-5

45421100-5

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

EKR001393882021

A teljesítés helye: 2065 Mány, Szt. István u. 4., hrsz.: 7.

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

- bruttó 653, 0641 m2 alapterületű épület felújítása
- Homlokzati szigetelés: 779 m2
- Tetőtéri szigetelés: 311 m2
- Homlokzati nyílászárók cseréje: 184 m2
- Gázüzemű fűtő készülék elhelyezése kéménykialakítással (kond. falikazán, 40 kW): 1 db
- Termosztatikus szelepfaj felszerelése radiátorszelepre: 80 db
- Napelemes rendszer kialakítása (280 Wp): 30 db
- Fénycsöves lámpatestek cseréje LED-es lámpa-testre: 285 db

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Többlet jótállási idő (az Ajánlatkérő által előírt 36 hónap jótállási időtartamon túli 1 további jótállás, a vállalt többlet jótállási idő hónapokban kifejezve, az ajánlati elem értéke 0-24 hónap)

Az M.2.1 alkalmassági követelmény szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli többlet szakmai tapasztalata (hónap, min. 0 hónap, max. 36 hónap)

1

Az M.2.2 alkalmassági követelmény szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli többlet szakmai tapasztalata (hónap, min. 0 hónap, max. 36 hónap)

1

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Teljes nettó ajánlati ár (nettó Ft)

7

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum:

/ Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00006

II.2.13) További információ:

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő olyan gazdasági szereplő, akire /amelyre fennállnak a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pont szerinti kizáró okok.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 114/A. § és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 17. § alábbi rendelkezései szerint.

A Kbt. 114/A. §:

„(1) Az ajánlatkérő - kivéve a 3. melléklet szerinti szolgáltatás esetében, ha annak becsült értéke az uniós értékhatárt eléri vagy meghaladja - az eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az e § szerinti bíráló keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők a részvételi jelentkezésükben vagy az ajánlatukban nyújtsák be. Ebben az esetben a (2)-(6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni, a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)-(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A 69. § (11) bekezdés szerinti adatbázisok adatait az ajánlatkérő a bíráló során valamennyi gazdasági szereplő ajánlata vonatkozásában ellenőrzi.

(2) Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat vagy részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az érvényesnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.

(3) A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.

(4) A 69. § (11a) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a gazdasági szereplő a részvételi jelentkezésében vagy ajánlatában nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bíráló során.

(5) A 84. § (1) bekezdés d) pontját azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az ajánlattételi felhívásnak tartalmaznia kell - ha szükséges - az ajánlatához csatolandó azon nyilatkozatok, dokumentumok meghatározását, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő, illetve alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet az ajánlattételi szakaszban sem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

(6) A 104. § (5) bekezdése azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy több ajánlattevővel kötendő keretmegállapodás esetén a (4) bekezdés minden, a keretmegállapodásban részes ajánlattevőre vonatkozik.”

Rendelet 17. §:

„(1) Az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek ajánlatában, illetve részvételi jelentkezésében a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő vagy a részvételre jelentkező a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

(1a) Ha a gazdasági szereplőt a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) vagy j) pontja szerinti okból az e pontokban meghatározott határidőn belül korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, vagy ha a 63. § (1) bekezdés a) és b) pontjában foglalt kizáró ok szerinti valamely körülmény fennáll, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező (1) bekezdés szerinti nyilatkozatának tartalmaznia kell a korábbi kizárás körülményeinek, illetve az érintett cselekménynek a részletes

leírását. (...)

(2) Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.”

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. (321/2015. Korm. r. 1. § (7) bekezdés)

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint adott esetben az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. §-a szerinti öntisztázás lehetőségére.

A Kbt. 69. § (11a) bekezdése értelmében a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) vagy (6)-(8) bekezdés szerinti felhívására a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (1)-(2) bekezdésre és a 114. § (1) bekezdésre figyelemmel egyik rész tekintetében sem határoz meg gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági követelményeket.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (1)-(2) bekezdésre és a 114. § (1) bekezdésre figyelemmel egyik rész tekintetében sem határoz meg gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági követelményeket.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M.1. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Mindkét részre vonatkozó előírások:

Ajánlattevő alkalmasságát a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 23. §-ában (figyelemmel a 22. § (3) bekezdésére) foglaltak szerint is igazolhatja.

Ajánlattevő alkalmasságát a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 24. §-ában foglaltak szerint is igazolhatja.

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat az Ajánlattevőnek az ajánlatában be kell nyújtania.

Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, a jelen pontban meghatározott dokumentumokat az ajánlattevő az ajánlatában köteles benyújtani.

A Kbt. 69. § (11a) bekezdése értelmében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. A Kbt. 114/A. § (4) bekezdése szerint az előző bekezdést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a gazdasági szereplő az ajánlatában nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

A Kbt. 114/A. § (1) bekezdése értelmében az ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése szerint az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított 5 (öt) évben teljesített, a felhívás jelen pontjában előírt követelményeknek megfelelő, legjelentősebb építési beruházásairól szóló igazolásait.

A cégszerű nyilatkozatnak, az igazolás(ok)nak (referencia igazolás) (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §) tartalmaznia kell legalább:

- A szerződést kötő másik fél megnevezését (név, székhely, nyilatkozattételre és/vagy a referenciáról információt adó személy jogosult képviselőjének neve, beosztása és telefonszáma),
- Az építési beruházás tárgyát [részletesen kitérve az alkalmassági szempontnál megjelölt részfeladatokra],
- Az építési beruházás mennyiségét,
- A teljesítés idejét (a kezdő és befejező időpontja – év, hónap és nap – megjelölésével),
- A teljesítés helyét, és
- Nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e,
- A referencia igazolásban az igazolás kiadójának a teljesítés százalékban kifejezett arányára ki kell térni.

Amennyiben az alkalmasságot igazolni kívánó a teljesítést közös ajánlattevőként (nyertes közös ajánlattevőként) végezte, és a referencia igazolás kiállítható az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, az ismertetésben szerepelnie kell, hogy a

teljesítésben milyen arányban (százalékban) vett részt.

Ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra vonatkozó referencia igazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ismertetésben az alábbiaknak is szerepelnie kell:

- nyilatkozat arról, hogy a referencia igazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, továbbá
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt, valamint
- az igazolást benyújtó által végzett teljesítés aránya százalékban.

Amennyiben a referenciamunkát az ajánlattevő/álvállalkozó/más szervezet közös ajánlattevőként /álvállalkozóként teljesítette, úgy a teljesítésből kizárólag csak az ajánlattevő/álvállalkozó/más szervezet saját teljesítése fogadható el.

A projektársaság teljesítését az alkalmasság igazolására referenciaként, illetve árbevételként a projektársaság mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékéig -, akkor is, ha a projektársaság időközben megszűnt [Kbt. 140. § (9) bekezdés]

Az alkalmassági követelmények vonatkozásában irányadó a Kbt. 65. §-a, valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § és 24. § vonatkozó bekezdései.

M.2. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Mindkét részre vonatkozó előírások:

M.2. A Kbt. 114/A. § (1) bekezdése értelmében az ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a bemutatását, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat, pontosan megjelölve, hogy melyik szakember melyik alkalmassági feltételnek való megfelelés céljából kerül bevonásra;
- a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy annak alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés (adott esetben elkülönítetten az értékelési részszerzőpont tekintetében releváns szakmai tapasztalatoktól) megállapítható legyen;
- a szakember releváns végzettségét, képzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolata;
- a szakember által aláírt rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozat, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír.

Amennyiben a bemutatott szakember szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló, a Kbt. 69. § (11) bekezdés szerinti kamarai nyilvántartásban, a szakember végzettségét igazoló dokumentum másolatának csatolása nem szükséges.

Amennyiben az M. 2. pont tekintetében megajánlott szakember a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartás (kamarai névjegyzék) szerint a felhívás adott pontja tekintetében Ajánlatkérő által meghatározott jogosultsággal rendelkezik, abban az esetben a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség és a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlat igazolása tekintetében egyéb dokumentum csatolása nem szükséges, azokat az érvényes jogosultság igazolja. A fentiekre tekintettel szükséges az ajánlatban feltüntetni azon elektronikus elérési utat.

További részletek a KD-ban.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M. 1. A műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelménye részenként:

1. rész: Polgármesteri hivatal energetikai felújítása és a sportöltöző épületén napelem elhelyezése

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik az eljárást megindító jelen felhívás feladásának napjától visszafelé számított 5 (öt) évben legalább 1 (egy) darab, legalább 400 nm alapterületű épület építési és/vagy bővítési és/vagy felújítási munkáira vonatkozó (befejezett, sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárult, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített) referenciával, ami magában foglal homlokzati hőszigetelést és nyílászárócsere-t, valamint napelem telepítést.

2. rész: Iskola energetikai felújítása, akadálymentesítése

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik az eljárást megindító jelen felhívás feladásának napjától visszafelé számított 5 (öt) évben legalább 1 (egy) darab, legalább 475 nm alapterületű épület építési és/vagy bővítési és/vagy felújítási munkáira vonatkozó (befejezett, sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárult, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített) referenciával, ami magában foglal homlokzati hőszigetelést és nyílászárócsere-t, valamint napelem telepítést.

A referencia részenként több szerződés bemutatásával is teljesíthető, ugyanazon referencia be-mutatatható több rész tekintetében is.

Amennyiben az alkalmassági feltételt igazolni kívánó a teljesítést közös ajánlattevőként végezte, abban az esetben ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra vonatkozó referencia igazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás egésze tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő, vagy részvételre jelentkező az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült.

A referencia munka akkor tekinthető az Ajánlati felhívás feladásának napját megelőző 5 éven belül befejezettnek, ha a teljesítés időpontja, azaz a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontja erre az időszakra esik. Ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

Az egyenértékűség szempontjából Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § (1)-(2) bekezdését alapul véve jár el.

M.2. A műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelménye:

M.2. Alkalmatlan az ajánlattevő - a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet - a szerződés teljesítésére műszaki és szakmai szempontból, amennyiben nem rendelkezik legalább, a teljesítésbe bevonni kívánt alábbi végzettséggel és képzettséggel rendelkező szakemberekkel:

- M.2.1. legalább 1 fő, aki építési szakterületen felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. felelős műszaki vezetés 1. rész 2. sor (jelölés MV-É) D) pontjában meghatározott, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséggel, valamint az E) pontjában meghatározott szakmai gyakorlati idővel rendelkezik, vagy a hatályos átsorolás előtti 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséggel, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati idővel rendelkezik.

A jogosultság megszerzéséhez szükséges építési minimum követelmény és az ezzel egyenértékű szakképzettség: okleveles építészmérnök, okleveles építőmérnök, építészmérnök, építőmérnök.

Ajánlatkérő a jogosultság megszerzéséhez szükséges képzettséggel/végzettséggel egyenértékű végzettséget/képzettséget is elfogadja. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy kizárólag annak a szakembernek a tapasztalatával igazolható az alkalmasság, akinek a szakmai többléptapasztalata értékelési szempontként értékelésre kerül.

- M.2.2. legalább 1 fő, aki építési szakterületen felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó 266/2013. (VII.

11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. felelős műszaki vezetés 2. rész 3. sor (jelölés MV-ÉG) D) pontjában meghatározott, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséggel, valamint az E) pontjában meghatározott szakmai gyakorlati idővel rendelkezik, vagy a hatályos átsorolás előtti 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséggel, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati idővel rendelkezik.

A jogosultság megszerzéséhez szükséges képesítési minimum követelmény és az ezzel egyenértékű szakképzettség: okleveles gépészmérnök épületgépészeti szakirány, okleveles létesítmény mérnök épületgépészeti szakirány, gépészmérnök épületgépész szakirány.

Ajánlatkérő a jogosultság megszerzéséhez szükséges képzettséggel/végzettséggel egyenértékű végzettséget/képzettséget is elfogadja.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy kizárólag annak a szakembernek a tapasztalatával igazolható az alkalmasság, akinek a szakmai többlettapasztalata értékelési szempontként értékelésre kerül.

Ajánlatkérő a párhuzamos gyakorlati időket csak egyszer veszi figyelembe, amennyiben a megajánlott szakember a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartás (kamarai névjegyzék) szerint a felhívás adott pontja tekintetében ajánlatkérő által meghatározott jogosultsággal még nem rendelkezik.

Egy pozícióra kizárólag egy szakember jelölhető, tehát egy pozíciót egy adott ember láthat el, azonban egy szakember több, akár valamennyi pozícióra is jelölhető, amennyiben mindegyik pozícióra előírt követelménynek megfelel.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Ajánlatkérő egyik rész tekintetében sem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását jelen közbeszerzési eljárásban.

Ajánlatkérő egyik rész tekintetében sem köt ki biztosítékot.

Mindkét részre vonatkozó előírások:

A jótállás tekintetében az Ajánlatkérő az alábbiak szerint rendelkezik:

Ajánlattevő az általa elvégzett munkákra az Ajánlatkérő által előírt 36 hónap időtartam jótállási időn felül a felolvasólapon hónapban megadott időtartamú jótállást vállal a sikeres műszaki átadás-átvételtől számítva.

Ez alól kivételt képez a 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet mellékleteiben meghatározott épületszerkezetek, helyiségek és részei, valamint termékek, melyek tekintetében a jogszabályban rögzített jótállási időtartam az irányadó.

Ajánlattevőnek biztosítania kell, hogy az Ajánlatkérő a jótállásra vonatkozó jogosultságát a jótállásra vonatkozó dokumentumokkal az Ajánlattevő közreműködése nélkül is tudja érvényesíteni a gyártóval és/vagy a forgalmazóval szemben.

Mindkét részre vonatkozó előírások:

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek tekintetében az Ajánlatkérő az alábbiak szerint rendelkezik egységesen:

Késedelmi kötbér:

Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozót a késedelem minden naptári napja után a teljes nettó ellenszolgáltatás 1 %/nap mértékű kötbér megfizetésének kötelezettsége terheli. Ez a rendelkezés nem zárja ki a Ptk. késedelmes teljesítésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazását.

Amennyiben a fizetendő késedelmi kötbér összege eléri vagy meghaladja a nettó vállalkozási díj 15 %-át, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

Meghiúsulási kötbér:

A szerződés teljesítésének Vállalkozó hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 15 %-a. A teljesítés akkor minősül meghiúsultnak, ha a vállalt teljesítésére nyitva álló határidő utolsó napjától számított 15 nap elteltével az előírt feladatokat a Vállalkozó nem végzi el, vagy a szerződést a Megrendelő által elfogadható indok nélkül mondja fel.

További részletek a KD-ban.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Mány Község Önkormányzata és Mány Német Nemzetiségi Önkormányzat Ajánlatkérők az ellenszolgáltatást a TOP-3.2.1-15 azonosítószámú pályázati felhíváson nyertes TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00006 azonosítószámú projekt kapcsán elnyert támogatásból biztosítja az alábbiak szerint:

Az európai uniós támogatásból való finanszírozás utófinanszírozás keretében történik, 100,000000 %-os mértékű támogatási intenzitás mellett.

Ajánlatkérők egyik rész tekintetében sem kötnék ki tartalékkeretet.

Az 1. rész tekintetében:

A számlákat Mány Község Önkormányzata Ajánlatkérő fizeti ki Vállalkozó részére, így mind az előlegbekerőt, mind a rész- és végszámlát Mány Község Önkormányzata Ajánlatkérő felé kell kiállítani.

A 2. rész tekintetében:

A számlákat Mány Német Nemzetiségi Önkormányzat Ajánlatkérő fizeti ki Vállalkozó részére, így mind az előlegbekerőt, mind a rész- és végszámlát Mány Német Nemzetiségi Önkormányzat Ajánlatkérő felé kell kiállítani.

Mindkét részre vonatkozó előírások:

Ajánlatkérő Ajánlattevő részére 10 % előleget biztosít.

Vállalkozó az előlegbekerőt úgy köteles kiállítani – amennyiben az előlegre igényt tart –, hogy azt a Megrendelő legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15. napig meg tudja fizetni. Amennyiben a Vállalkozó előlegbekerőt nem állít ki, Megrendelő úgy tekinti, hogy Vállalkozó nem igényel előleget.

A vállalkozói díj öt részletben esedékes. Négy alkalommal részszámla és egy alkalommal végszámla nyújtható be, az alábbiak szerint:

a) 1. részszámla: Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 15 %-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a munkálatok 15 %

-os készségi fokának elérését követően.

b) 2. részszámla: Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 15 %-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a munkálatok 30 %-os készségi fokának elérését követően.

c) 3. részszámla: Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 20 %-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a munkálatok 50 %-os készségi fokának elérését követően.

d) 4. részszámla: Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 30 %-ának megfelelő mértékű részszámlát jogosult kiállítani a munkálatok 80 %-os készségi fokának elérését követően.

e) Végszámla: A végszámla a fennmaradó 20 %-ról a szerződés tárgyát képező munkák teljesítését követően állítható ki, amennyiben a szerződés tárgyát képező kivitelezési munkák teljeskörűen, hiánytalanul elvégzésre és készre jelentésre, továbbá átadás-átvételre kerültek, valamint Megrendelő erről kiállította a teljesítésigazolást, amelyet a számlához mellékelni kell (100 %-os készségi fok).

Az előleg a Vállalkozó által a 3. és a 4. részszámlában, egyenlő arányban kerül elszámolásra.

Mindkét részre vonatkozó előírások:

A Vállalkozó minden számlához köteles mellékelni számlarészletezőt.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy jelen közbeszerzés tárgya európai uniós támogatásból (TOP-3.2.1-15 azonosítószámú pályázati felhíváson nyertes TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00006 azonosítószámú projekt) valósul meg.

Ajánlatkérő a számlában foglalt szerződésszerű teljesítésről a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint nyilatkozik (teljesítésigazolás).

Megrendelő a nyertes ajánlattevő részére a teljesítés ellenértékét – a Kbt. 135. § (1), (3) és (5)-(6) bekezdése, és a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése alapján – a szerződésszerű teljesítést követő 30 napon belül a vonatkozó számla és annak mellékletei alapján köteles megfizetni figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 30-32. §, alvállalkozó igénybevétele esetén a 32/A. § rendelkezéseire is.

A számla kiegyenlítése a vállalkozási szerződésben annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - átutalás útján történik. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

További részletek a KD-ban.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Közös ajánlattétel esetén nem követelmény, és nem megengedett a Kbt. 35. § alapján projektársaság létrehozása. Projektársaság létrehozása mind a közös ajánlattevők, mind az önálló ajánlattevők esetében kizárt.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Igen

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

| | |
|---------------------|------|
| Nyílt eljárás | Igen |
| Gyorsított eljárás | Nem |
| Meghívásos eljárás | Nem |
| Tárgyalásos eljárás | Nem |
| Versenypárbeszéd | Nem |

| | |
|---|--|
| Innovációs partnerség | Nem |
| IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk | |
| A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul | Nem |
| Keretmegállapodás egy ajánlattevővel | |
| Keretmegállapodás több ajánlattevővel | |
| A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul | Nem |
| A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják | Nem |
| IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ | |
| Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát. | |
| IV.1.4) Információ a tárgyalásról | (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében) |
| Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda. | |
| IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk | |
| Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni | Nem |

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: _____ óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: _____ óra/perc

Hely: Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak (ld. 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet és Kbt. 68. §).

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatok felbontására a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet és a Kbt. 68. § előírásainak megfelelően kerül sor.

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Igen

A fizetés elektronikus úton történik: Igen

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Igen

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Ajánlatkérő tájékoztatja a Tisztelt gazdasági szereplőket, hogy jelen beruházás fedezetét a TOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosító számú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Mátyás Kőrségben” című projektben elnyert európai uniós támogatás biztosítja. Azonban ezen támogatás összege jelenleg nem fedezi az árazott tervezői költségvetés által meghatározott becsült érték összegét. Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy amennyiben a beérkező ajánlatokban megadott ajánlati ár is meghaladná a jelenleg rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, akkor Ajánlatkérő költségnövekmény iránti igényt terjeszt elő, amelynek megítélése a Támogató hatáskörébe tartozik, így az Ajánlatkérő a költségnövekmény iránti igény elutasítását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő megadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, de adott esetben az Ajánlatkérő dönthet az eljárás folytatásáról is (például saját költségvetésből finanszírozza a beszerzést). (Kbt. 53. § (6) bekezdés). Ajánlatkérő alkalmazza továbbá a Kbt. 135. § (12) bekezdésében foglaltakat. További információ a szerződés feltételekben.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. Nem

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 - 10

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti pontszámot megadásra kerül:

Az 1. részszerpont esetében: fordított arányosítás, a 2., 3. és 4. részszerpont esetében: egyenes arányosítás.

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg. Nem

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását. Igen

VI.3.9) További információk:

1. Amennyiben minden érvényes ajánlat összege meghaladja a bontáskor ismertett rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékét, úgy az ajánlatkérő jogosult az eljárást eredménytelenné nyilvánítani a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján, de amennyiben módjában áll, akkor dönthet úgy, hogy kiegészíti a rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékét.;

2. Az Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pont szerinti eredménytelenségi okot.;
3. Az ajánlatok elbírálása: A részszerzőpontok szerinti tartalmi elemek értékelése során adható pontszám alsó határa 0, felső határa 10.;
4. A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a pontszámok közötti arányosítást: Az 1. részszerzőpont esetében: fordított arányosítás; A 2., 3. és 4. részszerzőpontok esetében: egyenes arányosítás;
5. Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.;
6. A közbeszerzési dokumentumok az EKR-ben a „További közbeszerzési dokumentumok” menüpont alatt érhetők el.;
7. Tárgyi eljárás során Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdésében foglaltakat. Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el, az ajánlatok bírálatára csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb és az azt követő egy legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében kerül sor.;
8. Kiegészítő tájékoztatás kérése: A dokumentáció pontosítását igénylő ajánlattevő írásban, elektronikus úton fordulhat kiegészítő információért az ajánlatkérő nevében eljáró személyhez. Kérjük ajánlattevőt, hogy kérdéseit az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) felületén elektronikus úton (.doc, vagy azzal egyenértékű szerkeszthető formátumban is) megküldeni szíveskedjen. Ajánlatkérő ésszerű határidőnek tekinti, az ajánlattételi határidőt megelőző 4. napot. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 114. § (6) bekezdése szerint adja meg. Ajánlatkérő konzultációt és helyszíni bejárást nem tart. A kiegészítő tájékoztatás megadása írásban, elektronikus úton, az EKR felületén keresztül történik. A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a továbbiakban a közbeszerzési dokumentumok részét képezik.;
9. Felelősségbiztosítás: Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Kr. 26. §-a alapján a szerződés megkötésének feltételéül szabja, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt rendelkezzen legalább 30.000.000 Ft összegű káreseményenkénti és legalább 60.000.000,- Ft összegű kárévenkénti kártérítési limitű, összkockázatú építés- és szerelésbiztosítással (C.A.R.).
10. A jelen felhívás a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 30. § (4) bekezdésében és a Közbeszerzési Hatóság által meghatározott minősítés szerint szigorúbb alkalmasságokat tartalmaz az alkalmassági feltételek vonatkozásában.
11. További információ ld. mellékelt közbeszerzési dokumentáció.
12. FAKSZ: dr. Czink Henrietta, lajtrószám: 00696

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai unió, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészt

Név: Mány Község Önkormányzata

Székhely: 2065 Mány Rákóczi u. 67.

Adószám: 15727536-2-07

Képviseli: Ugron Zoltán polgármester

másrészről

Név: Mányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Székhely: 2065 Mány Rákóczi u. 67.

Adószám: 15828613-1-07

Képviselő: Orsós Zoltán elnök

együttesen, mint Felek között jött létre az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás tárgya

Jelen megállapodás megkötésére az EFOP - 1.6.2-16-2017-00063 azonosító számú, „Mány, Mátyás telep fejlesztése komplex programmal” című projekt (a továbbiakban: Projekt) zárásával kerül sor.

A Felek kijelentik, hogy a vonatkozó felhívás tartalmát ismerik, együttműködnek a Mány Község Önkormányzata 1/1 kizárólagos tulajdonában lévő CsillagPont (Mány hrsz. 535 sz. alatti ingatlan, mely természetben a Mány, Mátyás telep 54. alatt található) Projekt zárás utáni zavartalan működésének biztosításában.

2. A megállapodás időtartama

A megállapodás annak aláírásának napjától lép életbe és 2022.12.31. napjáig szól. Amennyiben a megállapodás időtartama alatt az épület átalakítására kerül sor, akkor a Felek a megállapodást aktualizálják.

3. Felek jogai és kötelezettségei

a. Mány Község Önkormányzata vállalja, hogy a megállapodás időtartama alatt:

- Biztosítja a szükséges mennyiségű tisztasági - tisztítószereket, fertőtlenítő szereket (különösen WC-papír, mosogatószer, mosószer, mosogatószivacs, felmosószer, felmosóröngy -vödör, kéztörölők stb.)
- A működéshez szükséges közüzemi számlákat határidőben megfizeti. (víz, villany, szemétszállítás, Internet)
- Az épületben lévő 2 db számítógépet továbbra is működőképés állapotban biztosítja.
- A mosáshoz szükséges mosógépet működőképés állapotban biztosítja.
- Edényeket, bográcsokat a közösségi rendezvényekhez biztosítja.

b. Mányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a megállapodás időtartama alatt:

- Őrzi, és a Házirendben foglaltak szerint az épület kulcsát felelősen kezeli. A kulcs visszavételekor ellenőrzi, hogy az épület tiszta, az átvételnek megfelelő módon került visszaadásra.
- Az épületet használókról nyilvántartást vezet (ki, mikor, milyen céllal vette igénybe az épületet)
- Betartatja a CsillagPontra vonatkozó házirendet
- Ellenőrzi, hogy mindig legyen tiszta kéztörölő és tisztítószer. A használt kéztörölőket a CsillagPontban található mosógépen és tisztítószerrel havonta egyszer kimossa.

4. Kapcsolattartás

a) Mány Község Önkormányzata által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Gál Martin

e-mail: palyazat@many.hu

Telefonszám: 22/350-143

b) Mányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név:

e-mail:

Telefonszám:

A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos értesítési kötelezettségüknek írásban tehetnek eleget, értesítéseiket e-mailben, vagy személyes kézbesítés útján kötelesek a másik Fél tudomására hozni.

A Megállapodást a Felek elolvasták és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá 3 darab magyar nyelvű példányban, melyből kettő példány a Tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

Kelt: Mány,

.....

Mányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Orsos Zoltán

.....

Mány Község Önkormányzata

Ugron Zoltán

Mellékelt: 1 db – CsillagPont működésére vonatkozó házirend

Az EFOP - 1.6.2-16-2017-00063 azonosító számú, „Mány, Mátyás telep fejlesztése komplex programmal” című projekt keretében kialakított, a Mány Község Önkormányzata 1/1 kizárólagos tulajdonában lévő **CsillagPont** (Mány hrsz. 535 sz. alatti ingatlan, mely természetben a Mány, Mátyástelep 54. alatt található) működésének

H Á Z I R E N D J E

A CsillagPont közösségi és kulturális célokat szolgál, ezért védelme, berendezéseinek, felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató érdeke és kötelessége.

A CsillagPont helyszínként szolgál Mány Község Önkormányzata által szervezett programokhoz, szolgáltatásokhoz. Egyidejűleg helyet biztosít a Mányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat adminisztratív tevékenységéhez, rendezvényeihez és szolgáltatásaihoz.

A CsillagPont magánrendezvény céljából történő használatát a Mányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által kapcsolattartásra kijelölt személynél kell kezdeményezni, aki az egyeztetést követően továbbítja a kérelmet jóváhagyásra a Tulajdonoshoz.

- A CsillagPontot használatra a Mányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által kapcsolattartásra kijelölt személy adja át. Magánrendezvény esetén átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával és az épület kulcsainak átadásával.
- A CsillagPont helyiségei közül a rendezvény alatt a közös helyiségeket használhatják, az iroda helyiségbe lépni szigorúan tilos! Az iroda helyiség csak a Mányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére van fenntartva.
- A rendezvény alatt bekövetkezett balesetért a helyiséget igénybe vevőt terheli a felelősség.
- A berendezési és felszerelési tárgyakban keletkezett kárt Mány Község Önkormányzatának, a tulajdonos önkormányzatnak köteles a helyiséget igénybe vevő teljes mértékben megtéríteni.
- A CsillagPont egész területén tilos a dohányzás! Dohányozni csak az udvaron, az arra kijelölt helyen szabad.
- A CsillagPontban a rendezvényhez hozott, magán és jogi személyek tulajdonát képező felszerelési tárgyakért a tulajdonos önkormányzat semmilyen felelősséget nem vállal.
- A rendezvényt követően a rendezvényt szervező / helyiséget igénybe vevő köteles a használatra vonatkozó engedélyben közölt határidőig, de legkésőbb a rendezvényt követő nap 12:00-ig rendet rakni, az épület kitakarításáról gondoskodni. A rendezvény után köteles az eredeti állapotot visszaállítani (székek, asztalok stb.).

Mány, 2021.