



Mányi Polgármesteri Hivatal
Jegyző
2065 Mány, Rákóczi u. 67.
Tel.: 06-22-350-143, fax: 06-22-350-806
Email: jegyzo@many.hu

A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Napirend előtt 1.

ELŐTERJESZTÉS
Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. június 28-i nyílt, rendes ülésére

Tárgy: Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előterjesztő: dr. Izsó Márta jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2020. (II.27.) önkormányzati rendelete 29. § (1) bekezdése alapján az átruházott bizottsági hatáskörben hozott döntésekről és azok végrehajtásáról az előterjesztés melléklete szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

Polgármesteri hatáskörben az előző beszámoló óta 4 gyermekszületési, 4 rendkívüli települési támogatás ügyében született döntés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatást megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Tárgy: Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és azok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatosan

Mány, 2023. június 26.


dr. Izsó Márta
jegyző

Az előterjesztést készítette: dr. Izsó Márta jegyző



Mányi Polgármesteri Hivatal
Jegyző
2065 Mány, Rákóczi u. 67.
Tel.: 06-22-350-143, fax: 06-22-350-806
Email: jegyzo@many.hu

A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Napirend előtt 2.

ELŐTERJESZTÉS
Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. június 28-i nyílt, rendes ülésére

Tárgy: Tájékoztatás a testületi határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: dr. Izsó Márta jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2020. (II.27.) önkormányzati rendelete 29. § (1) bekezdése alapján az előterjesztéshez mellékelt beszámolóval tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet a legutóbbi testületi ülésen meghozott határozatok végrehajtásával kapcsolatban.

Tájékoztatom Önöket, hogy - a jogszabályoknak megfelelően megtartott rendes, illetve rendkívüli testületi ülésről készült jegyzőkönyvek határidőben felterjesztésre került a kormányhivatalnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatást megtárgyalni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Tárgy: Tájékoztatás a testületi határozatok végrehajtásáról

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy elfogadja a testületi határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatosan

Mány, 2023. június 23.


dr. Izsó Márta
jegyző

Az előterjesztést készítette: dr. Izsó Márta jegyző



Mány

**MÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE**

2065. Mány, Rákóczi u. 67.

Tel./fax.: (22) 350-806 Tel: 350-143

www.many.hu polgarmester@many.hu

A döntéshez egyszerű többség szükséges!

1. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. június 28-i nyílt, rendes ülésére**

Tárgy: Döntés a lakásbérleti kérelmekről

Előterjesztő: Varga Mihály

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 7/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján:

„12. § A piaci alapú lakások bérletére nem kell pályázni, a bérlet érdekében kérelmet kell benyújtani a képviselő-testülethez.

13. § A piaci alapú lakásbérleti szerződés legfeljebb öt évre köthető.”

Mészár Renáta (Mány, Rákóczi u. 30/B), valamint Bakonyi Viktor (Mány, Zrínyi u. 17.) is kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz a bérleti szerződés meghosszabbítása érdekében, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

A fenti önkormányzati rendelet 44. §-a szerint a döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik:

„44. § A Képviselő-testület

- a) lakás bérletre történő kijelölésén,*
- b) ugyanazon bérlemény bérletére jelentkező több bérlőjelölt esetén történő bérlő kiválasztáson,*
- c) az elidegenítésén,*
- d) a felújításra, állagmegőrzésre vonatkozó döntéseken,*
- e) a bérlőkijelölési jog átadásán,*
- f) a szociális bérlakások meghatározásán és azok bérbeadásáról szóló döntésen kívüli hatásköreit a polgármesterre ruházza át.”*

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

I. Határozati javaslat:

Tárgy: Bakonyi Viktor önkormányzati lakásbérleti szerződés hosszabbítási kérelméről

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Bakonyi Viktor kérelmezővel 2023.-ig tartó határozott idejű lakásbérleti szerződést köt a Mány, Zrínyi M. u. 25/1. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakás piaci alapú bérletére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2023. június 30.

II. Határozati javaslat:

Tárgy: Mészár Renáta önkormányzati lakásbérleti szerződés hosszabbítási kérelméről

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Mészár Renáta kérelmezővel 2023.-ig tartó határozott idejű lakásbérleti szerződést köt a Mány, Rákóczi Ferenc utca 30/B szám alatti önkormányzati tulajdonú lakás piaci alapú bérletére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2023. június 30.

Mány, 2023. június 13.


Varga Mihály
polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Izsó Márta jegyző.



Mányi Polgármesteri Hivatal
Jegyző
2065 Mány, Rákóczi u. 67.
Tel.: 06-22-350-143, fax: 06-22-350-806
Email: jegyzo@many.hu

A döntéshez egyszerű/minősített többség szükséges!

2. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS
Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. június 28-i nyílt, rendes ülésére

Tárgy: Beszámoló a Mányi Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Izsó Márta jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés *f*) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ennek alapján a Mányi Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről az alábbiakban nyújtok tájékoztatást a tisztelt Képviselő-testületnek:

Mányon a hivatalnak helyet adó épület korszerűtlen, felújításra szorul, 2023-ban várható a TOP pályázat keretében az energetikai korszerűsítés. Az emelkedő rezsiköltségek miatt az otthoni munkavégzés biztosításával próbáltuk a téli rezsiköltségeinket csökkenteni.

Az ASP pályázat keretében 6 db számítógép került beszerzésre 2018-ban, további 4 számítógép cseréje szükséges legkésőbb 2023-ban.

Vezetőként első feladatomban volt, hogy hosszú évek után végre elkészüljön az új honlap, amely mind a jogszabályi előírások, mind a jelenkor elvárásainak megfelel. Az év végén az elkészítésről szóló szerződés aláírásra került.

2022. mozgalmas év volt: 2 választás (országos, helyi), 3 polgármester, 2 jegyző, népszámlálás, nyugdíjazás.

Több személyi változás is történt, az aljegyzői státusz az év végével megszűnt, így a Hivatal létszáma 8 főre csökkent.

A Hivatal 1 köztisztviselője nyugdíjba vonult, így a gyesről visszatérő kollégának is biztosítani tudtuk a helyét.

Pataki András szociális ügyintéző feladatainak szétosztása megtörtént, azaz az anyakönyvezési és lakcím nyilvántartási feladatok Gyórfy Bernadett (az anyakönyvvezetői szakvizsgát Gyórfy Bernadett 2021. november 29-én KIVÁLÓAN MEGFELELT eredménnyel elvégezte.); a hagyatéki eljárás, településtámogatási kérelmek, szociális tűzifa, Bursa pályázatok, környezettanulmányok a jegyző; a rendszeres gyermekvédelmi támogatás, születési támogatás, szünidei gyermekétkeztetés, statisztikai adat-szolgáltatások és a katasztrófavédelem Bástyné Balogh Andrea feladata lett.

Gyórfy Bernadett fentiekén túl ellátja a választási és jegyzőkönyvírási feladatokat, illetve a Roma Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolítását, valamint kezeli a Takarnetes és az elektronikus aláírási programokat is, műszaki ügyintéző, a földhivatali ügyek intézője, az ASP rendszer rendszergazdája, egyszóval a kollégák nagy segítője.

Bástyné Balogh Andrea:

Ugron Zoltán Gábor polgármester lemondott tisztségéről 2022.04.30-val. Időközi választás után Varga Mihály Balázs tölti be a tisztséget 2022.08.28-val.

A majdnem 5 hónap átmeneti időszakban alpolgármester asszony (Bálint Istvánné) látta el az operatív teendőket, a munkáltatói jogok gyakorlását, valamint képviselte az Önkormányzatot az országos és megyei felügyeleti szervek felé. Jogkörének gyakorlásához a polgármesteri jogkör teljes adminisztrációs jogosultságainak beállítása vált szükségessé. Ugyanezek a feladatok elvégezve Varga Mihály Balázs részére jogviszonyának kezdetétől.

Hopka Rita jegyzői jogviszonya 2022.09.30-val közös megegyezéssel megszüntetésre került. Jegyzői pályázat kiírása után dr. Izsó Márta jegyzői kinevezése 2022.10.12-vel megtörtént. A kinevezéshez kapcsolódóan Mányi Polgármesteri Hivatal képviselével kapcsolatos adminisztrációs teendők lebonyolítása és jogkörének beállítása az informatikai rendszerekben (KIRA, TÉR, Probono,) megtörtént.

Pavalacs Gyuláné takarítónő munkaszerződése közös megegyezéssel megszűnt 2022.04.30-val, 2022.09.15-től állt munkába az új takarítónő 6 órás részmunkaidős álláshelyen határozatlan idejű munkaszerződéssel.

Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde munkaügyi feladatai elvégezve (20 fő) + 6 db megbízási szerződés, 4 új kinevezés, 2 fő nyugdíjazás.

Egyéb:

Közfoglalkoztatásban vármegyei ellenőrzés (2 párhuzamosan futó ügyre) év végén 2022.12.15-én. Eredménye: rendben. (határidők, követelmények betartva, elszámolás rendben, munkaügyi adminisztráció és munkanapló vezetése megszerezett, követhető).

Munkavédelmi szerződés megkötésre került 2022.12.01-vel új munkavédelmi szakemberrel (EV).

Paizsné Majercsik Emma

GYES-ről visszaérkezett és munkába állt 2022.11.15-vel hatósági ügyintézőként. Munkába állásakor az elmaradt hagyatéki- és póthagyatéki ügyek feldolgozásában, adó- és értékbizonyítványok kiállításában, hirdetések kifüggesztésében segített

be. Megtanulta az ASP-ben az adós szakrendszert, hogy az elmaradt építménytelekadó hátralékok feldolgozásra kerüljenek. A jövőben részt vesz az adófelderítésben, illetve a hátralékok végleges feldolgozásában, hogy az ügyfelek elégedettebbek legyen a Hivatal hozzáállásával.

(Torma-Somodi Nikolett az adóügyekről részletesen beszámolt az előző ülésen.)

Juhászné Heim Viktória

Ellátja a pénztári feladatokat, valamint a Művelődési Ház és az Óvoda könyvelését.

A pénztárban 2022-ben a készpénzes kifizetések csökkenését sikerült elérni, így könnyebbséget jelent, hogy nem kell annyiszor a bankot látogatni pénzfelvétel miatt, ezáltal a bejáró ügyfelek szám is csökken. Azoknak az ügyfeleknek, akik továbbra is készpénzben veszik fel a nekik járó juttatásokat folyamatosan kommunikálják, hogy éljenek a lehetőséggel, és nyissanak a K&H banknál bankszámlát.

A biztosítások is kezdenek egyszerűsödni, mert a kötelező biztosítások lejártával folyamatosan kötjük át a Genertel Biztosítóhoz az összes meglévő biztosításunkat annak érdekében, hogy szeptemberben ki tudjuk alakítani a GFB Flottát. Ezzel pénzügyileg is kedvezőbben járunk, illetve az adminisztrációs terhek is csökkennek.

Kornély Piroska

Könyveli a Konyhát és a Polgármesteri Hivatalt, valamint a nemzetiségi önkormányzatokat, mérlegképes könyvelő. Jelenleg felsőfokú tanulmányokat folytat, amelyet a Hivatal támogat.

Munka szempontjából lényegesen megnövekedett a könyvelni való, ami köszönhető a polgármester választásnak, a KSH népszámlálásnak, valamint a konyhán több mind duplájára emelkedett az utalással fizetők száma, így az 1 db készpénzes számla lekönyvelés helyett pluszban kb. 100 db könyvelési tétellel kell számolni havonta. Az utalással fizető tartozók nyilvántartása is nehezebb feladat lett.

A Német és Roma Nemzetiségi Önkormányzatok esetén is megnövekedtek a feladatok, a németek esetében a beruházások és rendezvények kapcsán, a romák esetében a rengeteg rendezvény miatt.

Likota Renáta

Feladata az önkormányzat és a pályázatokkal kapcsolatos könyvelési feladatok elvégzése.

2022.-ben a polgármester felmondásával járó plusz feladatok: munkaköri átadás elkészítése, folyamatban lévő projektek összegzése, számlák összeírása, majd a polgármester választásnak a pénzügyi költségvetésének elkészítése, és elszámolása. Az év végén a Népszámlálással kapcsolatos feladatok elvégzése okozott többletmunkát.

A könyvelést és a beszámolókat próbáltuk napra készen könyvelni, hogy a polgármesterváltás miatt is, pontosabb képet kapjon mindenki az Önkormányzat helyzetéről. Egy kis negatívum, hogy az ingatlan vagyon kataszter és a tárgyi eszköz programban megléte nélkül a projektek elszámolásához szükséges tárgyi eszköz kartonokat manuálisan csináljuk, ami korántsem ad valós képet a beszerzések, -felújítások valós értékéről, és plusz munka elkészíteni ezeket külön-külön.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri Hivatal 2022. évi írásbeli beszámolóját elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Tárgy: Beszámoló a Mányi Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a jegyző által előterjesztett, a Mányi Polgármesteri Hivatal 2022 évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Mány, 2023. június 15.



Az előterjesztést készítette: dr. Izsó Márta, jegyző és a Hivatal köztisztviselői



**MÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE**

2065. Mány, Rákóczi u. 67.

Tel./ fax.: (22) 350-806 Tel: 350-143

www.many.hu polgarmester@many.hu

A döntéshez egyszerű többség szükséges!

3. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. június 28-i nyílt, rendes ülésére**

**Tárgy: A 2023. évi nyári igazgatási szünet elrendelése
Előterjesztő: Varga Mihály**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszerzőlati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény (a továbbiakban: Kttv.) alapján elrendelhető igazgatási szünetet.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik: „232. § (3) A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A Kttv. ezen rendelkezése lehetőséget biztosít az önkormányzatok képviselő-testületeinek, hogy a köztisztviselők szabadságának összehangolt kiadása érdekében igazgatási szünet elrendeléséről döntsenek. Az Möt. 67. § (1) bekezdésének d) pontja értelmében a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására. Az igazgatási szünet a polgármesteri hivatalt érinti, gyakorlatilag a hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét módosítja, ezért arról a képviselő-testület határozati formában dönt.

A közszerzőlati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszerzőlati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13. § (1) bekezdése szerint az igazgatási szünet időtartama nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart, míg télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kttv. 108. §-ához fűzött kommentár az igazgatási szünetet az alábbiak szerint jellemzi: „Az igazgatási szünet - az ítélezési szünethez hasonlóan - az az időszak, amikor a központi közigazgatásban (ideértve a területi és helyi szerveket is) csökkentett intenzitású munka folyik és a közszerzőlati tisztviselők nagyobb része igénybe veszi a szabadságát.” A

Kttv. kommentárjával összhangban a Korm. rendelet 14. § és 15. §-a az alábbiakat tartalmazza: „14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezeteinek vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást. 15. § A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.” Tekintettel arra, hogy a munkaszervezési intézkedések a jegyző hatáskörébe tartoznak, így annak eldöntése, hogy a hivatalon belül mely szervezeti egységekben kell biztosítani a folyamatos ügyintézés, illetve az ügyeleti beosztást, készenlétet, a munkáltatói jogkört gyakorló jegyző feladata és hatásköre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

Határozati javaslat:

Tárgy: A 2023. évi nyári igazgatási szünet elrendelése

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13 - 15. §-aira tekintettel, és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Mányi Polgármesteri Hivatalnál dolgozó köztisztviselők részére

1. nyáron 2023. július 24-től 2023. augusztus 25-ig, igazgatási szünetet rendel el.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Mány, 2023. június 23.



Az előterjesztést készítette: dr. Izsó Márta jegyző



**MÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE**

2065. Mány, Rákóczi u. 67.

Tel./fax.: (22) 350-806 Tel: 350-143

www.many.hu polgarmester@many.hu

A döntéshez egyszerű többség szükséges!

4. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS
Mány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. június 28-i nyílt, rendes ülésére

Tárgy: A Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció felülvizsgálata
Előterjesztő: Varga Mihály

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. törvény 92. § (3)** bekezdése szerint

„92. § (3) A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében - jogszabályban meghatározottak szerint - szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el.”

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló **1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 111/A. § -a** szabályozza:

„(1) Az Szt. 92. § (3) bekezdése szerinti szolgáltatástervezési koncepció tartalmazza különösen

- a) a lakosság szám alakulását, a korösszetételt, a szolgáltatások iránti igényeket,*
- b) az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzetét, az ütemtervet a szolgáltatások biztosításáról,*
- c) a szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatait, az esetleges együttműködés kereteit,*
- d) az egyes ellátotti csoportok, így az idősek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek sajátosságaihoz kapcsolódóan a speciális ellátási formák, szolgáltatások biztosításának szükségességét.*

(2) A megyei jogú város és a főváros koncepciója az (1) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza különösen a) a vármegye, főváros területén működő szolgáltatási rendszer struktúráját, legfontosabb jellemzőit, b) a szolgáltatások iránti igények alakulását, a várakozók számát, korösszetételét, legfontosabb szociális jellemzőit, c) a szolgáltatások iránt jelentkező szükségletek alapján az intézményrendszer korszerűsítésének irányait.

(3) A vármegye, a főváros területén működő egyházi fenntartók és nem állami fenntartók kötelesek együttműködni és adatot szolgáltatni a koncepció készítése során.

(4) A (1) Az Szt. 92. § (3) bekezdése szerinti szolgáltatástervezési koncepció tartalmazza különösen

- a) a lakosság szám alakulását, a korösszetételt, a szolgáltatások iránti igényeket,*
- b) az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzetét, az ütemtervet a szolgáltatások biztosításáról,*
- c) a szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatait, az esetleges együttműködés kereteit,*
- d) az egyes ellátotti csoportok, így az idősek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek sajátosságaihoz kapcsolódóan a speciális ellátási formák, szolgáltatások biztosításának szükségességét.*

(4) A szolgáltatástervezési koncepciót az önkormányzat az elfogadást megelőzően véleményezteti az intézményvezetőkkel és a nemzetiségi önkormányzattal. A koncepció végleges változatának elfogadása során a kialakított véleményeket az önkormányzat lehetőség szerint figyelembe veszi. A megyei jogú városi önkormányzat a jóváhagyott szolgáltatástervezési koncepciót megküldi a szociálpolitikáért felelős miniszternek.

(5) A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat, illetve a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja. ””

A 111/A. § (5) bekezdés szerint a szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat két évente felülvizsgálja és aktualizálja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a szolgáltatástervezési koncepció tervezetét szíveskedjen elfogadni.

Határozati javaslat:

Tárgy: A Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció felülvizsgálata

Mány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

- 1) elfogadja a határozat melléklete szerinti tartalommal - aktualizálva az elmúlt 2 év adataival - Mány község Szociális Szolgáltatástervezési koncepciójának felülvizsgálatát.**
- 2) Felkéri a Polgármestert, hogy a felülvizsgált Szociális Szolgáltatástervezési Koncepcióját küldje meg a nemzetiségi önkormányzatok és az intézményvezetők részére.**

Határidő: 2023. június 30.

Felelős: polgármester

Mány, 2023. június 20.



Varga Mihály
polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Izsó Márta jegyző